# PROYECTO FORMACIÓN EN CENTRO. CURSO 2019-2020

|  |  |
| --- | --- |
| Título: | ACTUALIZACIÓN EN METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN EN COMPETENCIAS EN EL CEIP. SERAFÍN ESTÉBANEZ CALDERÓN |
| Código: | 202922FC100 |
| Coordinador/a: | ISABEL DOBLAS BANDERA |
| Centro: | SERAFÍN ESTEBÁNEZ CALDERÓN |
| Asesoría: | FRANCISCO VERA ESTRADA |

**1.Situación de partida**

Situación de partida que justifica el proyecto. Indicar su vinculación a los procesos de autoevaluación y mejora de los centros. Señalar qué aspectos de la propuesta contribuyen a la innovación y la mejora en el ámbito donde se pretende intervenir.

|  |
| --- |
| Tomando como referencia el desarrollo de las competencias profesionales docentes como mejora de la práctica educativa y habiendo realizado este centro acciones formativas sobre la integración de las competencias clave en cursos anteriores, el Claustro estima la necesidad de seguir profundizando y avanzando en su formación, vinculándose ésta a la mejora del rendimiento y el éxito del alumnado acorde al desarrollo de la Línea I del III Plan Andaluz de Formación Permanente del Profesorado.  Este proyecto supondría una continuidad de la formación en competencias clave iniciada en cursos anteriores, en la que gran parte del claustro está interesado en participar, centrada en la evaluación por indicadores. El objeto de desarrollo será el aprendizaje y la puesta en práctica a través del Módulo Séneca de la evaluación de nuestro alumnado,  vinculando para ello las herramientas y técnicas de evaluación con los criterios de evaluación. |

**2. Finalidad del proyecto**

Enunciar claramente la finalidad del proyecto y la repercusión en el aula y/o centro que se pretenden lograr.

|  |
| --- |
| Se pretende abordar este tema para asegurar la calidad del profesorado y nuestra actividad docente, ya que, mejorando nuestra metodología, mejoraremos las condiciones de nuestra práctica docente, atendiendo mejor a la diversidad de nuestro alumnado y encaminándolos al éxito educativo.  Se trata de desarrollar competencias profesionales que permitan programar considerando las Competencias Clave como eje del proceso de enseñanza-aprendizaje, a través de UDIs y metodologías que impliquen la evaluación competencial, favoreciendo estrategias de análisis sobre la práctica educativa.  En tal sentido, se destaca el desarrollo de las competencias profesionales vinculadas a la gestión del currículum, la gestión de los ambientes de aprendizaje y la inclusión educativa, con una repercusión en el aula orientada al desarrollo integral del alumnado |

**3. Objetivos de resultados**

Enunciar de forma clara y concisa los objetivos de resultados que se esperan alcanzar.

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVO 1** | Actualizar y ejercitar las competencias profesionales del profesorado para facilitar el desarrollo de las competencias clave del alumnado |
| **OBJETIVO 2** | Diseñar e incorporar en la práctica las unidades didácticas integradas, evaluando de forma sistemática el desarrollo competencial experimentado por el alumnado. |
| **OBJETIVO 3** | Vincular las herramientas y técnicas de evaluación con los criterios de evaluación. |
| **OBJETIVO 4** | Utilizar el cuaderno digital docente conforme al modelo de evaluación previsto por el Decreto 97/2015 y en la Orden de 17 de marzo de 2015. |

**4. Estrategias y metodología de trabajo colaborativo para la consecución de los objetivos**

|  |
| --- |
| La estrategia de esta Formación en Centros se centrará en:   1. Concreción curricular y transposición didáctica de la programación didáctica:  * Currículo y diseño curricular. * Elaboración de la programación didáctica. * Diseño y puesta en práctica de UDI.  1. Evaluación por competencias:  * Indicadores y estándares. * Evaluación formativa. * Instrumentos de evaluación. * Módulo Séneca. * Cuaderno Séneca: Evaluación continua y final del alumnado.  1. Metodologías y enfoques adecuados para el desarrollo de las competencias clave.   Para ello, trabajaremos diversas metodologías que incluyen las reuniones conjuntas mensuales y los pequeños grupos de trabajo (en equipos de ciclo y equipos de nivel) como herramientas fundamentales que se apoyan en las visitas de los ponentes. Aspectos concretos metodológicos que se llevarán a cabo son:  - Debates.  - Pequeños grupos de discusión.  - Grupos de investigación.  - Estudio de casos.  Quedan abiertas nuevas estrategias y aspectos metodológicos según sugerencias de la ponente. Asimismo, es preciso mencionar la utilidad de la Plataforma Colabor@, como comunidad de aprendizaje que facilitará el intercambio de documentos, la reflexión compartida y la evaluación del proyecto. |

**5. Detalle de las actuaciones en el aula y/o centro y evaluación**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMPROMISOS INDIVIDUALES  *Desglose de tareas a desarrollar para alcanzar el objetivo colectivo* | TEMPORALIZACIÓN | RESPONSABLE  *Persona(s) que llevará(n) a cabo la TAREA* | HORAS PREVISTAS PARA SU CERTIFICACIÓN |
| Información de la FC al  Claustro y Consejo Escolar. | Hasta 30 nov. | Coordinación FC | 1h |
| Elaboración del proyecto  y grabación del documento en la comunidad virtual de Colabor@ | Hasta 30 nov. | Coordinación  Todos los miembros | 4h  2h |
| Los participantes reflejarán en Colabor@ los compromisos adquiridos en el proyecto. | Hasta 30 de noviembre. | Coordinación  Todos los miembros | 1h |
| Seguimiento del proyecto y grabación de la memoria de progreso en Colabor@ | Hasta 15 Marzo | Coordinación FC | 2h |
| Realización de comentarios personales exponiendo valoraciones de progreso en Colabor@ | Hasta 15 Marzo | Todos los miembros | 1h |
| Asistir a las sesiones de formación en el centro | Según calendario | Todos los miembros | 12 |
| Búsqueda de información, diseño y planificación | Diciembre - Enero | Todos los miembros | 5 |
| Asistencia a las reuniones internas en el grupo | Diciembre - Abril | Todos los miembros | 8 |
| Elaboración de actividades de autoformación | Diciembre - Febrero | Todos los miembros | 8 |
| Aplicación en el aula | Febrero - Mayo | Todos los miembros | 8 |
| Dinamización de equipos de trabajo e intercambio documental e informativo de los integrantes | Diciembre-Mayo | Coordinación FC | 4 |
| Evaluación final de los objetivos propuestos. | Hasta el 31 de mayo | Todos los miembros | 2h |
| Realizar comentarios personales sobre la valoración final en Colabor@ | Hasta 31 de Mayo | Todos los miembros | 1h |
| Elaboración y grabación de la memoria final en Colabora | Hasta el 31 de mayo. | Coordinación FC | 2h |
| Rellenar encuesta de valoración en Séneca | Hasta 31 de mayo | Todos los miembros | 1h |
| Total de horas a certificar | | | 50h |
| Total de horas a certificar por el coordinador/a | | | 60h |

**6. Estrategias e indicadores para la valoración del trabajo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INDICADORES | INSTRUMENTOS | LUGAR (EVIDENCIA) |
| El proyecto en la comunidad virtual de Colabor@ | *Proyecto de FC* | Colabor@ |
| Cumplimientos de los objetivos y los compromisos adquiridos en el proyecto. | Observación directa y práctica reflexiva. Foro | Memoria  Colabor@ |
| Tareas planificadas y materiales elaborados | Carpeta de materiales y recursos | Colabor@ |
| Memoria de progreso del proyecto | Documento de Memoria de seguimiento | Colabor@ |
| Comentarios personales exponiendo valoraciones de progreso | Entra en el Foro | Colabor@ |
| Asistencia sesiones formativas | Documento de hoja de firmas | Entregar al CEP |
| Puesta en práctica: Uso de metodologías y evaluación por competencias (rúbricas) | Cuaderno docente de Séneca. Carpeta de materiales y recursos. | Colabor@ |
| Comentarios personales exponiendo valoraciones finales | Entra en el Foro | Colabor@ |
| Memoria de evaluación final | Documento de Memoria final | Colabor@ |

**7. Necesidades de apoyo externo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RECURSO SOLICITADO |  | JUSTIFICACIÓN |
| Bibliografía |  |  |
| Ponentes |  | *12 horas de ponencia con experto en la temática para su asimilación, profundización y puesta en práctica* |

*NOTA. La coordinación solicitará a través de la asesoría de referencia la bibliografía necesaria para el desarrollo del proyecto, la cual podrá ser facilitada en calidad de préstamo de los fondos de la biblioteca de nuestro CEP.*

IMPORTANTE: Una vez aprobado por la asesoría de referencia este proyecto, el coordinador/a del mismo ha de subirlo al apartado correspondiente en Colabora de dicha Comunidad. Para ello lo copiará y pegará en el menú PROYECTO, FASE INICIAL.

Enlace a Instrucciones

