

PLAN DE ACTUACIÓN TERCER AÑO

Proyecto Lingüístico de Centro



Código de centro	Denominación	Localidad	Bilingüe
21002045	C.E.I.P. Ntra. Sra. del Carmen	Isla Cristina	No
Coordinador/a	María José Martín López		
Año de permanencia	Tercero		
Página digital			

Índice

INTRODUCCIÓN. SITUACIÓN INICIAL	3
OBJETIVOS	3
LÍNEAS DE TRABAJO	3
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y TAREAS.....	4
ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍA DE TRABAJO	6
FORMACIÓN ESPECÍFICA	6
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	6

INTRODUCCIÓN. SITUACIÓN INICIAL

- Explique las finalidades por las que se desarrolla el programa.

- Ayudar a nuestro alumnado a que se comunique mejor en cualquier área ya que una adecuada comunicación lingüística es esencial para el desarrollo y desenvolvimiento en cualquier área.
- Introducir en el currículo unas directrices pedagógicas para llevar a cabo el desarrollo de la competencia comunicativa.

- Explique la relación con algunos aspectos del Proyecto Educativo del centro (tipo de alumnos, contextos sociales, directrices pedagógicas del centro, bilingüismo, etc.)

Nuestro cole se encuentra en la localidad de Isla Cristina. La población cuenta, además de nuestro centro, de cuatro colegios de Educación Infantil y Primaria y dos Institutos.

El centro se encuentra ubicado en una zona céntrica de una localidad costera donde el nivel económico-social-cultural es medio bajo.

El Centro cuenta con dos líneas en el ciclo de Infantil y en toda la Primaria, excepto en 6º donde hay tres líneas.

El recinto escolar se compone de dos edificios. Uno donde se encuentran las aulas de tres y cuatro años de Infantil. Y otro edificio con dos plantas, donde están ubicadas las aulas de Educación Infantil (5 años), Pedagogía Terapéutica, Audición y Lenguaje, Apoyo a la Integración, sala de profesores, primer, segundo y tercer ciclo de Educación Primaria, los despachos del equipo directivo, comedor escolar y la biblioteca escolar.

La biblioteca está en la planta baja, lo cual posibilita el acceso a ella.

- Explique la situación actual del centro con respecto a la Competencia en Comunicación Lingüística.

La situación actual de nuestro alumnado con respecto a la Comunicación es que nos encontramos con un número importante de docentes que no son competentes en el desarrollo de la misma y los resultados escolares lo reflejan.

- Comente el Proyecto mínimo viable que implementó el Centro durante su segundo año de permanencia en el programa.

Antes de comenzar me gustaría hacer saber algunas cuestiones que considero oportunas:

- El primer y segundo año, no era yo la coordinadora del programa. Y que dicha persona ya no forma parte de la plantilla del centro.
- El centro no cuenta actualmente con la mayoría de las personas que formaron parte de dicho proyecto.
- El equipo directivo tampoco es el mismo que estaba en aquel momento.
- El proyecto se inició y se llevó a cabo durante dos cursos seguidos tras

los cuales ha permanecido parado durante tres cursos.

- Tras los mismos es retomado por mi teniendo que darle continuidad en un estado de tercer año, correspondiente a la instauración del PLC.

No pretendo eximir mi responsabilidad como coordinadora, pero sí aclarar que tengo muy poca información de las acciones llevadas a cabo durante la realización del proyecto mínimo viable y son las que enumero a continuación:

- Modelo de ficha para la planificación de una actividad de expresión escrita.
- Modelo de ficha para una propuesta de comprensión lectora.
- Modelo de ficha para una propuesta de comprensión oral.
- Una breve propuesta teórica sobre comprensión lectora de Cinta Calañas Pérez.
- Una breve propuesta teórica sobre comunicación oral Francisco J. Vázquez.

Seguramente, se llevaron a cabo muchas tareas pero como ya he comentado anteriormente hay por medio varias causas por las que no he podido rescatar más información.

OBJETIVOS

- o- Consigne los objetivos específicos que se esperan alcanzar con el desarrollo del Plan de Actuación.

- Crear el PLC.
- Desarrollar las competencias comunicativo lingüísticas.
- Promover el enfoque metodológico.
- Fomentar el trabajo ABP.

LÍNEAS DE TRABAJO

- o- Líneas de trabajo que abordará el Centro durante el presente curso escolar:
 1. La Competencia en Comunicación Lingüística en todas las áreas. Estrategias para abordar prácticas y géneros discursivos (Primaria):
 - o- Comprensión lectora.

A diario, la lectura comprensiva se trabajará a través de textos apropiados a cada nivel y los cuales tenemos recogidos en un banco de lecturas comprensivas. La línea de trabajo general en todos los niveles seguirá la siguiente pauta:

- Actividades previas a la lectura.
- Lectura común en voz alta del texto.
- Lectura individualizada y en silencio del texto.
- Actividades de desarrollo.
- Actividades posteriores a la lectura.

El banco de lecturas también contiene una propuesta de actividades a realizar antes, durante y posterior, de tal forma que el docente podrá usar las recomendadas u otras que considere y que deberá añadir al banco, en caso de que no estén recogidas.

○ Expresión Oral.

PRIMER CICLO

- Leer en voz alta con intensidad, entonación, ritmo, pausas, ... adecuados.
- Expresar sus ideas de forma clara y concisa.
- Describir personas y animales siguiendo pautas concretas (Trabajar estrategias para describir).
- Contar historias partiendo de imágenes.
- Participar en asambleas contando experiencias.
- Expresar sentimientos y emociones.
- Interaccionar con el grupo: hablar en grupos de 3/4 ó 5 niños durante cinco minutos, elegir un portavoz para que cuenten al gran grupo de lo que han hablado.
- Contar historias y noticias (reales o inventadas).
- Juegos con el lenguaje: memorizar poesías, adivinanzas, chistes, trabalenguas...)
- Inventar diálogos y representarlos.

SEGUNDO CICLO

- Leer en voz alta con intensidad, entonación, ritmo, pausas, ... adecuados.
- Expresar sus ideas de forma clara y concisa.
- Describir personas, objetos , animales siguiendo pautas concretas (Trabajar estrategias para describir). También se plantearán situaciones de conflictos entre compañeros.
- Contar historias .anécdotas y noticias (reales o inventadas).
- Juegos con el lenguaje: memorizar poesías, adivinanzas, chistes, trabalenguas...)
- Inventar diálogos y representarlos.
- Exponer y explicar al resto de compañeros carteles publicitarios, problemas de matemáticas y los argumentos de los libros que lean.

TERCER CICLO

- Leer en voz alta con intensidad, entonación, ritmo, pausas, ... adecuados.

- Exponer oralmente trabajos realizados en las diferentes áreas: libros leídos, murales, trabajos de investigación, gráficas, ...
- Elaborar y exponer textos orales sobre los contenidos trabajados, incorporando determinado vocabulario en cada tema (tecnicismos).
- Resumir o ampliar oralmente un contenido, seleccionando las ideas más importantes, utilizando sinónimos, ejemplos, ...
- Elaborar preguntas y respuestas sobre el tema dado para realizar a los compañeros.
- Exponer una idea, argumentarla y defenderla en un debate.
- Expresar una opinión, un sentimiento, ...
- Analizar y describir oralmente una imagen, una película, ...
- Realizar una charla o conferencia sobre un tema que le guste al alumno, documentándose con ayuda de padres, profesores, familiares, conocidos, web,...utilizando materiales de apoyo en la exposición.
- Llegar a acuerdos y consensos utilizando el diálogo.

🔗 Procesos lectores.

Nuestro Centro contempla en el Proyecto Educativo y en las Programaciones de todos los Ciclos y Áreas la competencia lectora como una referencia a trabajar con carácter sistemático. Y entendemos, asimismo, que un proyecto de lectura debe contemplar el lenguaje oral como base indispensable para adquirir la competencia en comunicación lingüística.

El trabajo en estos dos ámbitos como sigue:

1.- LENGUAJE ORAL.

En lo que se refiere al lenguaje oral, entendemos que la comprensión y producción de textos orales tienen tanto una finalidad didáctica como de uso cotidiano, de carácter informal (conversaciones entre iguales y en equipos de trabajo) y de un mayor grado de formalización (exposiciones, debates, discursos, ...).

Los objetivos a conseguir:

- * la interpretación correcta de textos orales y su contextualización para llegar a la comprensión, relacionándolos con los aprendizajes previos.
- * la expresión de las ideas de forma organizada y coherente, seleccionando los contenidos relevantes, el léxico adecuado, la fórmula y actitud adaptada a cada situación o interlocutor (tono de voz, postura, gestos, vocabulario, ...).
- * la participación y cooperación en situaciones comunicativas de relación social.
- * la utilización de la lengua como instrumento de aprendizaje y de regulación de la conducta.

Las actividades-tipo en distintos momentos de la clase o en las diferentes áreas son :

- Informar a los demás sobre un asunto concreto.
- Exponer un trabajo realizado, explicando el contenido de forma organizada, clara y coherente: 1 trabajo de investigación por cada unidad.
- Participar en debates en grupo y consensuar: normas de clase, funciones del delegado/a, cosas que han funcionado en cursos anteriores y queremos mantener, forma de organizarse ante una situación nueva, ...
- Realizar entrevistas y exponer los datos recogidos y el análisis correspondiente.
- Argumentar sobre un tema, defender una opinión, tratar de convencer a otros, ...
- Realizar discursos individuales sobre un tema elegido o propuesto.
- Opinar sobre un suceso cercano , una noticia, etc.: trabajo semanal “ ¿Qué está pasando?”.
- Interacciones del grupo: hablar de un tema concreto en grupos pequeños, elegir después un portavoz para que sintetice y exponga al gran grupo las ideas principales de lo que han hablado.
- Explicar una situación y las soluciones alternativas para predecir las posibles consecuencias, plantear situaciones imaginarias y expresar qué harían , ...

2.- LECTURA.

En lo que se refiere a la lectura, entendemos que este proceso no ha de quedarse en lo mecánico ni en la comprensión, sino que debe abarcar la utilización de lo que se lee, la reflexión sobre lo que se lee, el interés y el gusto por la lectura.

“Leer por placer” mejora el rendimiento. Por eso, el proceso lector debe estar precedido de actividades de motivación a la lectura. En la lectura es más importante el disfrute que provoca que el tiempo dedicado a la misma.

La comprensión lectora se desarrolla mediante la aplicación de estrategias cognitivas y metacognitivas. Por ello, contemplamos diversas actividades lectoras con distintos objetivos :

- En el inicio, para motivar, activar los conocimientos previos y establecer el propósito de la lectura:

Identificar el tema, el autor , etc. y recabar la información que tenemos; destacar el tipo de publicación y la fecha; utilizar los dibujos o imágenes

existentes para motivar y anticipar el contenido; formular preguntas directas o indirectas sobre lo que vamos a leer; establecer un diálogo a partir de esta información, ...

- Durante la lectura, para asegurar la comprensión:

Formular preguntas; contrastar con las hipótesis; localizar sinónimos y antónimos; utilizar estrategias para deducir el significado de las palabras a partir del contexto; identificar la estructura del texto y localizar las ideas principales.

- Al terminar la lectura, para sintetizar la información significativa y hacer una valoración personal :

Revisar lo hecho; ver si hemos disfrutado con la lectura y si se ha captado la información esencial; buscar alternativas a su contenido , construir una opinión personal.

También se organizan actividades de carácter global o interdisciplinar. Por ejemplo:

- La semana del libro (conjunto de actividades complementarias que el centro organiza y en el que la lectura tiene un papel protagonista. Se organiza haciendo compatible los agrupamientos habituales diferenciados con los agrupamientos internivelares y flexibles para que promuevan la implicación del alumnado y la participación de la comunidad educativa.

- Actividades con los fondos bibliográficos:

Organización de exposiciones informativas periódicas para dar a conocer los fondos bibliográficos por temas, géneros o formatos; recordar acontecimientos o personas, ...

Todo ello nos lleva a la generalización de la lectura.

La generalización de la lectura tiene como espacios de desarrollo las clases de cada una de las áreas y materias, la casa, la biblioteca del centro o de la localidad.

En el Tercer Ciclo dejamos de considerar la lectura comprensiva como una habilidad “previa” (condición necesaria para el aprendizaje que el alumno y la alumna ya deben tener adquirida) y pasamos a considerarla como uno de los contenidos de aprendizaje. Así, se contempla semanalmente:

- la práctica diaria de un tiempo concreto de “lectura guiada” en cada una de las unidades didácticas de cada área o materia,

- La lectura en grupo de un libro por trimestre en clase, concretando un tiempo para ello.

o - La lectura individual mínima de 2 libros de la biblioteca de aula al trimestre. Esta práctica se realiza con el compromiso familiar de promover un tiempo diario de lectura.

🔗 Procesos de Escritura.

Algunos de los procesos consisten en:

En infantil:

Como tarea de fin de semana, se mandará un cuadernillo de cuadrícula, con el objetivo de acercar al alumnado a la escritura. Al principio es normal que no se realice correctamente, pero es muy importante que hagan la grafía dentro de la cuadrícula, tocando la línea superior e inferior, según lo requiera la letra.

El contenido del cuadernillo irá enfocado a cada niño/a, según vayan requiriendo refuerzo o ampliación de la preescritura trabajada.

En primaria:

La escritura es un proceso mecánico, una destreza psicomotriz mediante la cual se aprende a escribir palabras y oraciones y, justamente, de ese ejercicio sistemático y progresivo, depende su soltura y legibilidad.

Algunas de las estrategias de enseñanza de ortografía consistirán en:

1º DE PRIMARIA

- Consolidar el aprendizaje de la lecto-escritura.
- Trabajar la memoria visual del alumnado con el máximo de recursos disponibles: buscar la diferencia, memory, juegos de observación...
- Fomentar la conciencia de que, muy a menudo, el sonido de una palabra no está unívocamente relacionado con su escritura.
- Iniciar en el uso de las mayúsculas: en nombres de personas y al empezar un escrito.
- Exigir la correcta escritura del propio nombre y apellidos, con las mayúsculas y acentos en el caso de que los tuviese.

2º DE PRIMARIA

Trimestre 1º

- Asegurar los objetivos de 1º de Primaria.
- C / QU G / GU R / RR Z / C

Trimestre 2º

- Aprendizaje de la estrategia ortográfica visual. 10 / 20 palabras del vocabulario básico.
- Mayúscula en nombres propios y después de punto.
- Vocabulario:

Había una vez	demás	hombre	aquí	también
allí	siempre	bastante	iba	bien
a veces	bueno	barco	colegio	vacaciones
deberes	arriba	hermano/a	abajo	trabajar

Trimestre 3º

· 50 palabras del vocabulario básico (Incluyendo las 20 anteriores).

· “m” antes de “b” y antes de “p”.

· Vocabulario:

Había una vez	demás	hombre	aquí	también
allí	siempre	bastante	iba	bien
a veces	bueno	barco	colegio	vacaciones
deberes	arriba	hermano/a	abajo	trabajar
así	hay	autobús	ahora	invierno
avión	amigo/a	verano	ambulancia	hoy
primavera	bicicleta	ayer	otoño	carrera
entonces	yo	fútbol	después	ya
balón	día	caballo	juego	dibujo
escribir	columpio	hasta	redacción	Navidad

3º DE PRIMARIA

Trimestre 1º

Número de palabras del Vocabulario Básico: 50 (Repaso del curso anterior).

Había una vez	demás	hombre	aquí	también
allí	siempre	bastante	iba	bien
a veces	bueno	barco	colegio	vacaciones
deberes	arriba	hermano/a	abajo	trabajar

así	hay	autobús	ahora	invierno
avión	amigo/a	verano	ambulancia	hoy
primavera	bicicleta	ayer	otoño	carrera
entonces	yo	fútbol	después	ya
balón	día	caballo	juego	dibujo
escribir	columpio	hasta	redacción	Navidad

- Mayúscula al comenzar un escrito.
- Mayúscula después de punto.
- “B” más consonante. (Puede consultarse el Anexo I: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado 1º de “Siete normas amplias y seguras”).

Trimestre 2º

- Número de palabras del Vocabulario Básico: 50 (Total acumulado: 100).

agujero	marrón	maravilloso/a	ahí	fui
caja	verde	hormiga	excursión	guitarra
feliz/felices	rojo	árbol	frío	mayor
galleta	amarillo	abeja	gitano/a	muy
gente	azul	bosque	gorra	quería
hora	blanco/a	burro	guerra	queso
jefe	nieve	cigüeña	importante	zanahoria
jersey	lluvia	selva	rey/reina	guisante
canguro	nube	oveja	viejo/a	huevo

máquina	tiempo	ciervo	bonito	cebolla

- Mayúscula: lugares y establecimientos.
- Mayúscula: marcas y títulos.
- Terminaciones en “illo / illa”. (Puede consultarse el Anexo I: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado 5º de “Siete normas amplias y seguras”).

Trimestre 3º

- **¿Qué es la tilde? (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Normativa de la acentuación”).**
- **Finales fónicos de “t, d, z” y sus plurales. (Puede consultarse el Anexo I: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado 6º de “Siete normas amplias y seguras”).**
- **Número de palabras del Vocabulario Básico: 50 (Total acumulado: 150).**

capaz	abierto/a	siguiente	reloj	vosotros
empieza	adivinanza	favorito/a	último/a	vuestro/a
íbamos	agua	extranjero	está	camping
manguera	boca	examen	están	campo
tío/a	bocadillo	sabio/a	etc	campesino/a
abuelo/a	lenguaje	orilla	horrible	aire
hijo/a	gimnasia	conmigo	nuevo	viento
vecino/a	historia	cueva	joven	balcón
beso	inglés	hojas	queso	barriga
habitación	matemáticas	ojos	vestido	bebida

4º DE PRIMARIA

Trimestre 1º

- **Verbo haber (Pretérito Imperfecto) en “aba”. (Puede consultarse el Anexo I:**

“Normativa ortográfica imprescindible”, apartado 2º de “Siete normas amplias y seguras”).

- Palabras derivadas de la misma familia que se escribe con las mismas letras (ventana, ventanal, ventanilla...).
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 50 (Total acumulado: 200).

digestión	bala	gamberro/a	almohada	antibiótico
polvorón	bolsillo	sinvergüenza	bomba	bizco/a
uva	débil	álbum	bombero	bienvenido/a
vino	veníá	paraguas	globo	calcetín
albaricoque	adhesivo/a	payaso/a	experimento	cerilla
albóndiga	submarino	revista	hambre	hada
hamburguesa	cohete	monstruo	herida	hacha
buñuelo	vehículo	llave	lava	herramienta
helado	helicóptero	basura	travieso/a	rabo
desayuno	portaaviones	bahía	atrevido/a	vendedor

Trimestre 2º

- * “Hue / hie”. (Puede consultarse el Anexo I: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado 7º de “Siete normas amplias y seguras”).
- Partición de las palabras según las sílabas.
- Partición de las palabras con diptongo.
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 50 (Total acumulado: 250).

hiedra	claxon	biznieto	árbitro	religión
hielo	interruptor	estación	asamblea	salvaje

hierba	luz	novato/a	chaval/a	veneno
hierro	febrero	pez/peces	costumbre	ventilador
hueco	abril	pollo	garaje	aventura
huelga	mayo	revoltoso	personaje	embajador
huerto	Septiembre	túnel	paje	habilidad
hueso	octubre	variedad	geografía	horno
huésped	noviembre	desagüe	hidroavión	hospital
huérfano	diciembre	alambra	libertad	barranco

Trimestre 3º

- “Hecho/echo”. (Se puede consultar el Anexo III “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado de “Palabras de sonido semejante y distinta escritura”).
- “Porque/por qué”. (Se puede consultar el Anexo III “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado de “Palabras de sonido semejante y distinta escritura”).
- “Eh/he/e”. (Se puede consultar el Anexo III “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado de “Palabras de sonido semejante y distinta escritura”).
- “Ah/ha/a”. (Se puede consultar el Anexo III “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado de “Palabras de sonido semejante y distinta escritura”).
- **Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 350).**

aburrir	Conjugación de todo el verbo “ir” *.	jugar	buscar	navegar
ayudar		limpiar	construir**	observar
bajar		llegar	creer**	salvar

beber		llevar	devolver	subrayar
ver		divertir	lavar	vivir
venir		ahogar	llover	volar
subir		ahorrar	mover	volver
servir		besar	explorar	aceptar
seguir		dividir	explotar	explicar
recoger		equivocar	helar	mover
pavo	zambomba	bricolaje	variante	extraña
horchata	vivienda	cacería	valiente	extremo
arroyo	ventana	coz	valor	haba
auxilio	sin embargo	equipaje	nariz	hortalizas
bellota	sobre todo	excepción	mujer	¡oh!
cicatriz	reportaje	excepto	lejía	boquerón
deshabitado	página	general	obvio	almuerzo
embarazo	sexto	generación	obtuso	harto
envidia	séptimo	higiene	paje	hambriento
virtud	octavo	lección	viveres	nuez

*La dificultad del verbo “ir” es tan grande que él solo justifica una serie.

**Hay que vigilar los verbos con dificultades ortográficas ocultas, como la “y” que aparece en construyeron, creyeron...

5° DE PRIMARIA

Trimestre 1°

- Sílabas tónicas y átonas. (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Normativa de la acentuación”).
- Diptongos y triptongos. (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Normativa de la acentuación”).
- Acentuación de agudas, llanas y esdrújulas. (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Normativa de la acentuación”).
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 450).

hacer*	acostumbrar	mover	apoyar	sobrevolar
deshacer*	avanzar	prohibir	averiguar	vaciar
echar*	barrer	proteger	divisar	subrayar
almorzar	brotar	resbalar	embarcar	tumbar
guisar	convivir	salvar	exhibir	generalizar
oler**	desembocar	visitar	existir	generar
romper	elegir	cazar	hartar	expulsar
seguir	envenenar	habitar	nombrar	desviar
valer	gemir	prevenir	oír**	avisar
absorber	hinchar	alumbrar	olvidar	caer**
abono	asignatura	viaje/viajero	asfixia	zapatilla
carnívoro	ballet	voluntad	asombro	vuelta
garbanzo	crueldad	boleto	callar	bandeja
gaviota	esclavo	bolso	contagio	baloncesto

halcón	geógrafo	enhorabuena	cruz/cruces	balonmano
hocico	geología	emboscada	de acuerdo	empujar
siembra	geólogo	disfraz	género	esclavitud
vegetación	linaje	cojín	genio	escayola
yegua	homenaje	contrabando	psiquiatra	encaje
lombriz/ces	peaje	bricolaje	psicólogo	pasajero

*Estos tres verbos deben estudiarse juntos, asciendo hincapié en la diferencia de significados.

**Hay que vigilar los verbos con dificultades ortográficas ocultas, como la “h” que aparece en “huele”....., la “y” en “oye”..., la “y” en “cayó”...

Trimestre 2º

- **Acentuación de agudas, llanas y esdrújulas (repaso). (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Normativa de la acentuación”).**
- **Tilde en “qué, cuál, quién, dónde, cuándo, cuánto, adónde”.**
- **Tilde en adverbios acabados en “mente”.**
- **Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 550).**

varios	hoguera	aprobar	abrazar	millón
varón	pared	aprovechar	borrico	mayoría
cebada	humedad	atracción	boxeo	obligación
casabel	majestad	ensayar	breve	obstáculo
submarino	provecho	genial	divisar	orfanato

subnormal	próximo	geometría	ejercicio	huérfano
servilleta	rodilla	laboratorio	evaporar	sábado
sencillo	rollo	silbar	exquisito	saber
inofensivo	tuyo/suyo	símbolo	horizonte	salud
inconveniente	abdomen	vagón	invitar	significar
tribu	gobierno	obtener	convenir	evitar
subterráneo	grave	población	convento	excavar
surgir	hembra	rabia	derivado	vender
vela	hermoso	vacuna	enriquecer	vicio
velocidad	hervido	vagabundo	gemelo	zigzag
abrigo	lavadora	derrumbar	extender	vigilante
absoluto	atmósfera	bañera	extraer	vida
aproximadamente	orgullo	bandada	maldad	abrir
generoso/a	ovario	atrever	pared	ahuyentar
hondo/a	pelaje	convencer	envasar	botiquín

Trimestre 3°

- Verbo “haber”.
- Tilde en “sí, tú, mí, él”. (Puede consultarse el Anexo II: “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado “Los acentos diacríticos”).
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 650).

ataúd	magdalena	zumbido	paisaje	agresivo

ajedrez	observar	verbena	país	ahorro
adivinar	suave	temblar	pájaros	abundancia
coleccionista	sombrío	remover	pararrayos	ballena
coleccionar	urbano	polvoriento	provincia	bofetada
harina	urbanización	pólvora	jabalí	bolos
hierro	váter/wáter	polvo	nativo	vestir
higo	yate	novedad	huracán	provecho
humo	yogur	lluvia	hundir	lavabo
útil	césped	yema	avestruz	levadizo
adversario	tímidamente	avellana	ilusión	clavar
abusar	inútilmente	aspaviento	hebilla	cortésmente
cabeza	revés	cómodamente	homogénea	débilmente
estúpidamente	relativo	congelador	avisar	difícilmente
fácilmente	carnicería	descubrir	desenrollar	herbívoro
fantásticamente	cautivos	desenvolver	abnegado	imagen
favor	cavar	hinchazón	ahogar	hierba
obstáculo	agobiar	invisible	avispero	asamblea
rabia	alfabeto	investigación	billete	volcán
rápidamente	asombroso	nativo	boca	tubería

6° DE PRIMARIA

Trimestre 1°

- Acentos diacríticos 1.
- Homófonos 1. (Se puede consultar el Anexo III “Normativa ortográfica imprescindible”, apartado de “Palabras de sonido semejante y distinta escritura: homófonos”).
- Repaso acentuación.
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 750).

malhumor	gavilán	Mellizo/a	curva	rizar
kilómetro	ciervo	labios	deshinchar	recibo
olivar	humano	olivos	imaginar	servir
orilla	aguijón	origen	imaginación	sombra
rayo	alivio	récord	prever	actor/actriz
prehistórico	accidente	revolotear	previsor	avanzar
película	cadáver	vaso	rebotar	cabo
tobogán	calavera	vomitara	tómbola	equivocación
clavel	útilmente	biscocho	varios/as	hora
cobarde	viento	bicho	penumbra	horchata
activo	deshilar	varonil	avícola	rehabilitación
aguacero	fabuloso	invitado	buhardilla	inyectar
almíbar	gobernar	hindú	extranjeros	iceberg

hablador	habano	hípico	embalse	vándalo
azúcar	jilgueros	rehuir	alcohol/ismo	vanguardia
atravesar	malhablado	omnívoro	chivato/a	abatimiento
automóvil	malhechor	esquivar	cacahuete	alabanza
automovilista	malherir	bovino	hamburguesa	comitiva
desheredar	valle	algarrobo	quehacer	harapo
deshidratar	visillo	alborno	visibilidad	hermético

Trimestre 2º

- Acentos diacríticos 2.
- Homófonos 2.
- Repaso acentuación.
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 100 (Total acumulado: 850).

Abanderado/a	ovación	embarazo	axila	trascendental
abalanzarse	audiovisual	mahonesa/mayo.	Bravo	tranvía
voltaje	auditivo/a	huraño	bozal	jabalina
visión	desvalido	hurgar	espolvorear	extinguir
objetivo	embalsamar	suburbano	espabilar	extraviado
ibérico	eslabón	vals	embargar	embalar
improvisar	exportar	subdesarrollado	envidia	cóncavo/a
inverosímil	hábitat	rebosar	heroína	cabizbajo/a
quirúrgico	civilizar	trajín/trajinar	herencia	alfabetizar

óvalo	comprobar	avaricia	vislumbrar	destrutivo/a
alhaja	abismo	analgésico	ámbito	inhalar
desvergonzado	baúl	azahar	abrevadero	hipoteca
hazmerreír	concebir	adverso	abolir	novatada
hipócrita	emborrachar	evaporar	caníbal	bacteria
polideportivo	estabilidad	estalactita	calva/o	adoptivo/a
patinaje	flexible	estalagmita	cadavérico	desvanecerse
pabellones	frívolo/a	hecatombe	rehusar	embrague
travesura	gabán	favorable	vehemente	embotellamiento
vegetariano/a	hipnotizar	hastío	vertebral	evidente
volumen	desván	ambiguo/a	vulgar	conmover/a

Trimestre 3º

- Abreviaciones usuales.
- Siglas más usuales.
- Número de palabras del Vocabulario Básico: 150 (Total acumulado: 1000).

banderilla	ventríloco	desvalijar	labor	abreviatura
constructivo	venado	hebra	laborioso	abrupto
embestir	tribunal	hebreo	moribundo	cerveza
cápsula	reventar	histérico	pelaje	efervescente
carabela	malhumorado	inconcebible	rugido	devaneos

convaleciente	mandíbula	inconveniencia	ruin	exento/a
flexible	incoherencia	incubadora	universo	herejía
desvelar	hojalata	jinete	urgente	obispo
contabilidad	ambiente	jorobar	vacante	novelesco
contable	bíblico/a	margen	yacer	subalterno/a
saliva	cascarrabias	vaho	caverna	vacilante
severo	conversar	hoyo	boñiga	violación
vídeo	ahogo	hollín	bombín	llamativo
vigilante	abuchear	mahometano	bóveda	noviazgo
convencer	blasfemia	inhumano	hojarasca	nutritivo/a
diluvio	archivo	inteligencia	levadura	psicópata
energía	caviar	inhóspito	obesidad	viceversa
enmohecer	desvirtuada/o	ahuecar	provocar	lavavajillas
anfíbio/a	garbo	evocar	proyecto	enjabonar
antibiótico	precavido/a	ebanista	progresivo	exaltar
advertencia	virgen	garabatear	envidiar	deshonrar
ahondar	valedero	hemisferio	explicitar	deshielo
anteayer	servicio	hechicero	prohibitivo	deshojar
desahogar	invernadero	valioso	prohombre	contingente

desembarcar	bienhechor	ligero	sinsabor	cobijo/a
cavilar	ahumar	invencible	jarabe	cobertor
convalidar	atrever	hospedado	esfinge	botonadura
exhausto/a	embrollo	homenaje	elíptico	branquias
hendidura	envergadura	hemorragia	ébano	aventar
evolución	gabinete	flexionar	deshilado	anhelo

En Castellano, hay censadas alrededor de 600 normas de ortografía. Sin embargo, son pocas las realmente rentables, es decir, aquellas que incluyen gran número de vocablos con pocas excepciones.

Vamos a intentar sintetizarlas, excluyendo la normativa de las mayúsculas por su simplicidad. Tampoco trataremos la normativa de los signos de puntuación ya que su conocimiento y tratamiento precisan una estrategia distinta a la visual que aquí proponemos.

En concreto hablaremos de:

- Ø “Siete normas amplias y seguras” (Anexo I)
- Ø “Normativa de la acentuación” (Anexo II)
- Ø “Los acentos diacríticos”
- Ø “La tilde en exclamaciones e interrogaciones”
- Ø “Palabras de sonido semejante y distinta escritura: homófonos” (Anexo III)

“Siete normas amplias y seguras”

Anexo I.- NORMATIVA ORTOGRÁFICA IMPRESCINDIBLE

1.- Se escribe “be”, si le sigue cualquier consonante.

Ejemplo: blanco, obvio, bravo, obstruir, brazo, abjurar...

2.- Se escribe “be”, si es un verbo en pasado terminado en “aba, abas, ábais, aban,

ábamos”.

Ejemplo: cantaban, bailaban, fastidiaban, regaba...

3.- Antes de “p” se escribe “m” (nunca “n”). Antes de “b” se escribe “m” (nunca “n” *).

Ejemplo: campo, tiempo, amplio, amputar, cambio, rombo, ámbito...

4.- Sólo se escribe “rr” si suena fuerte y va entre vocales.

Ejemplo: carro, carretera, perro, terreno, turrón...

5.- Se escriben con “ll” todas las palabras acabadas en illo, illa, illos, illas.

Ejemplo: tortilla, papilla, monaguillo, listillo, mesilla...

6.- Para saber si una palabra termina en “z” o en “d”, busca su plural y aparecerá la letra.

Ejemplo: pez – peces, red – redes, coz – coces, pared – paredes.

7.- Empiezan por “h” todas las palabras que empiezan por “hie” o por “hue”.**

Ejemplo: hiena, hiedra, huevo, huele, huerto, hielo, hierro...

*Evidentemente antes tendrá que estar seguro de que es “b” y no “v”.

**Aunque es clara y segura no sirve para más de 15 palabras de vocabulario básico.

“Normativa de la acentuación”

Anexo II.- NORMATIVA ORTOGRÁFICA IMPRESCINDIBLE

Para colocar bien las tildes, se debe saber previamente:

1.- ¿Qué es una sílaba?

2.- Diptongos.

3.- Triptongos.

4.- Hiatos.

5.- Sílabas tónicas.

1.- ¿Qué es una sílaba?

Pronuncia esta palabra: electrodoméstico.

Vuélvela a pronunciar muy despacio.

Seguro que la has dicho así: e-lec-tro-do-més-ti-co.

Cada una de las partes que has pronunciado con un solo golpe de voz, es una sílaba.

Fíjate que en todas hay una vocal. Sin vocal, no hay sílaba pero sí puede haberla sin consonante.

2.- ¿Qué es un diptongo?

A veces, dos vocales pueden estar en una sola sílaba: forman un diptongo: aire, mie-do...

Los diptongos se forman con una vocal abierta* (a, e, o) y una cerrada** (i, u) o dos cerradas.

Si lleva una tilde hay que situarla sobre la vocal abierta. Ejemplo: archipiélago.

Si son dos cerradas, la tilde irá sobre la última. Ejemplo: cuídate.

3.- ¿Y un triptongo?

Es la unión de tres vocales en una sílaba. La primera y la tercera son cerradas y la segunda es abierta, o sea, una abierta flanqueada por dos cerradas (rabiáis, acariciáis...).

Los encontrarás generalmente en unos pocos verbos.

*También llamada “fuerte”.

**También llamada “débil”.

4.- ¿Qué es un hiato?

Dos vocales que se escriben juntas pero pertenecen a sílabas distintas: a-é-re-o, ca-er...

5.- ¿Qué quiere decir sílaba tónica?

Cada palabra tiene una sílaba tónica que se pronuncia con mayor intensidad que las otras. Esta es la sílaba tónica: e-lec-tro-do-**més**-tic-co, a-pren-**der**.

Si una sílaba lleva tilde, no hay duda es la tónica.

¿Cuándo se coloca tilde?

La mayoría de las palabras se acentúan gráficamente según las siguientes normas:

- A) Cuando la sílaba tónica es la tercera empezando por el final llevan tilde...**¡siempre!** Son las palabras esdrújulas. Ejemplo: es-**drú**-ju-las.
- B) Cuando la sílaba tónica es la primera empezando por el final se acentúa solamente si termina en vocal, o en vocal más “ene” o “ese”. Son las palabras agudas. Ejemplo: a-**vión**.
- C) Cuando la sílaba tónica es la segunda empezando por el final, decimos que es una palabra llana. Solamente pondremos tilde si **NO** termina en vocal, vocal más “ese” o “ene”. Es como si llevarsen la contraria a las agudas. Ejemplo:**lá**-piz. También llevan acento si acaban en dos vocales, la primera de ellas es una cerrada (i, u) y la cerrada es una tónica. Ejemplo: or-to-gra-**fi**-a. Sucede lo mismo si es un triptongo y la primera vocal de las tres (i, u) es la tónica. Ejemplo: co-**rrí**-ais.
- D) Si la sílaba tónica es la cuarta empezando por el final, cosa poco frecuente, se acentúa siempre. Son las sobreesdrújulas. Ejemplo: **dí**-ga-me-lo.
- E) Si una palabra lleva acento, continuará llevándolo al añadirle “mente”. Ejemplo: ágil – ágilmente.

Los acentos diacríticos

Algunas palabras pueden escribirse con o sin tilde, depende del significado. Fíjate en las parejas de la lista que viene a continuación:

el (artículo):	él (pronombre)
El niño lo miró a él.	
de (preposición)	dé (verbo “dar”)
Dé esto de propina.	
te (pronombre)	té (infusión)
¿Te tomas el té con azúcar o miel?	
tu (adjetivo)	tú (pronombre)
Tú recitarás tu poema.	
se (pronombre)	sé (verbo “saber”)
Sé que se va.	
mi (adjetivo)	mí (pronombre)
Mi vida depende de mí.	
si (conjunción o nota musical)	sí (pronombre o afirmación)
Si no lo consigo –se dijo para sí - sí que estaré arruinado.	
mas (pero-conjunción adversativa)	más (adverbio de cantidad)
Quiero más dinero, mas no puedo obtenerlo.	
solo (soledad-adjetivo)	sólo (solamente-adverbio)

Sólo estaré solo este fin de semana.	
aun (hasta, también -adv. c.y m.)	aún (todavía – adverbio de t. y m.)
Aun mi niño de tres años lo sabe. Aún tienes tiempo.	

La tilde en exclamaciones e interrogaciones

Las siguientes palabras llevan tilde solamente si tienen un significado interrogativo o exclamativo:

¿ Qué quieres?	¿ Cuál es el tuyo?
Dime quién te lo dijo.	¡ Cuánto trabajo!
¿Sabes cuándo volverá?	¿ Dónde estás?
¡ Adónde iremos a parar!	¿ Por qué vienes?

“Palabras de sonido semejante y distinta escritura: homófonos”

Anexo III.- NORMATIVA ORTOGRÁFICA IMPRESCINDIBLE

a (preposición): Ve a por leche.	ha (verbo): Ha venido en taxi.
abría (abrir): No me abría la puerta.	habría (haber): Habría que decir la verdad.
aprender (conocimientos): Me gusta	aprehender (coger): El ladrón fue aprehendido.

aprender geografía.	
aré (arar): Aré todo el campo.	haré (hacer): Haré los deberes.
arrollo (arrollar): O te apartas, o te arrollo.	arroyo (riachuelo): Merendaron junto al arroyo.
as (naipe): Tenía un as en la manga.	has (hacer): Has de dormir más.
asta (cuerno): El toro tiene astas.	hasta (preposición): No paró hasta hacerle callar.
azar (suerte): Por azar te encontré.	azahar (flor): Delicada flor de azahar.
bacilo (microbio): Es más feo que un bacilo.	vacilo (dudar): Vaciló antes de responder.
barón (noble): El Barón Rojo no iba de azul.	varón (hombre): El primer hijo fue varón.
baso (de basar): Me baso en la verdad.	vaso (recipiente): Tómate un vaso de agua.
bello (hermoso): Has tenido un gesto muy bello.	vello (pelo): Tiene mucho vello.
bienes (posesiones): Es poseedor de innumerables bienes.	vienes (venir): Vamos a la playa, ¿vienes?
bota (calzado): Esta bota me aprieta.	vota (votar): Vota al mejor.
botar (la pelota): Vi botar el esférico.	votar (elecciones): Ya es tiempo de votar presidente de escalera.
bote (barco): Saca el bote salvavidas.	vote (votar): No vote, absténgase.

calló (silencio): No se calló hasta el final.	cayó (caer): Cayó por la escalera.
desecho (desperdicio): Pasará un camión a recoger los desechos.	deshecho (deshacer): Este nudo está deshecho.
¡eh! (interjección): ¡Eh, usted, venga aquí!	he (hacer): He comido patas fritas.
echo (tirar): Echo los papeles a la papelera.	hecho (hacer): Hemos hecho un buen negocio.
errar (equivocar): Errar es humano.	herrar (poner herraduras): Ve a herrar el caballo.
callado (en silencio): Estuvo callado todo el tiempo.	cayado (bastón): Andaba apoyándose en su cayado.

○ Tipologías textuales y géneros literarios y no literarios..

- INF 3 El nombre propio listados Pie de foto, recetas, felicitaciones.
- INF4 El nombre propio Listados, expresión de ideas y sentimientos Pie de foto, recetas, felicitaciones.
- INF5 Apellidos y pie de fotos listados Títulos (cuentos, poesías, láminas...) Dibujos de cuentos, poesías Descripción oral e iniciación escrita: ¿cómo es....?
- 1º PRIM. Juegos con el lenguaje. Descripciones de personas y animales Narraciones cortas de experiencias propias o de cuentos leídos Oraciones enunciativas, interrogativas y exclamativas. Cómic.
- 2º PRIM Juegos con el lenguaje. Descripciones de personas y animales Noticias Narraciones cortas de experiencias propias o de cuentos leídos Anécdotas Oraciones enunciativas, interrogativas y exclamativas. Cómic.
- 3º PRIM Descripciones de personas, animales Y objetos Noticias Juegos con el lenguaje Cuentos Narraciones Cómic Fábulas.
- 4º PRIM Descripciones de personas , animales Y objetos Noticias Juegos con el lenguaje, Cuentos, Caligramas, Narraciones, Cómic, Teatro.
- 5º PRIM Descripción de paisajes y escenas Noticias, carta y e-mail, Anécdotas, encuestas, Textos científicos 1, Narración 1, Teatro,

Narración 2, Cómic, Poesía, Solicitudes y formularios.

- 6º PRIM Texto/Imagen Noticias. Cartas al director. Artículos de opinión. Textos publicitarios, Biografía, Entrevista, Textos científicos 2, Composición de textos 1, Composición de textos 2, Teatro, Poesía.

2. Tratamiento de la lectura en todas las áreas y Biblioteca escolar.

La lectura, tanto en las áreas como a través de las actividades que se lleven a cabo desde la B.E. (Apadrinamiento lector, Cuentacuentos, Salidas Lectoras, ...) seguirá el tratamiento que a groso modo sigue:

1º Selección de títulos en función del nivel y área. Haciendo uso, en caso necesario del canal lector o ejemplares de la B.E.

2º Argumentación justificada de las razones para la elección.

3º Proponer actividades de animación, previas, durante y posteriores a la lectura, tales como:

- Análisis del título y portada del libro.
- Durante el desarrollo de la lectura, ir realizando posibles hipótesis sobre el argumento que se va desarrollando para finalmente verificar posibles aciertos.
- Tras la lectura completa del libro.

4º Plantear actividades complementarias a la lectura del libro:

- Plantear finales diferentes o cambiar hazañas o secuencias de los personajes.
- Elaboración de fotocool de la portada para inmortalizar la imagen del grupo lector.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y TAREAS

- Detalle la temporización de las acciones y tareas que se llevarán a cabo durante el presente curso escolar, con indicación del profesorado responsable de las mismas. Añada las filas necesarias para la concreción contextualizada de las tareas obligatorias así como para aquellas otras que el centro planifique.

ACCIÓN	TAREAS	RESPONSABLE/S	TEMPORIZACIÓN
Evaluación inicial	Revisión de la memoria final del curso anterior para ver los resultados del alumnado en cuanto al desarrollo de la competencia comunicativo lingüística.	Miembros de la comisión PLC: <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	Mes de DICIEMBRE.

<p>Propuestas específicas de tareas comunicativas dentro del marco de UU.DD. y las programaciones de todas las Áreas. Profundización.</p>	<p>Planteamiento de actividades y tareas en todas las áreas para trabajar las destrezas y habilidades comunicativas necesarias.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Incorporación progresiva a las programaciones de aula. ○ Atención a la diversidad en las actividades y tareas. ○ Incorporación de indicadores e instrumentos de evaluación, determinando criterios de la calificación del área o materia. 	<p>Todos los miembros del PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M^a José M. 4º, Antonio M. (Director), Ignacio D., Marita V. 4º, Cati G. 2º, M^a José C (Religión), Rocío L. 1º, Susana D. 1º, Lydia N. (P.T.), Ana Silvia M. (A.L.), Inma G. Inf., Isabel M^a M. Inf. Josefa M^a P. Inf., Ana D. 3º, Ana M^a V. (J.E.), Luz M^a R. 3º, Diego R. 5º, Paula R. 5º, Mercedes A. 6º, Jesús D. 6º, Mercedes P. 6º, Marichón N. 2º y Marta S. (Inglés). 	<p>Desde ENERO hasta ABRIL.</p>
---	---	---	---------------------------------

	<p>Proyecto lector</p> <p>- Cada miembro del PLC, en función de las peculiaridades y particularidades de su nivel, pone en práctica el Proyecto Lector de manera diferente, adecuando las estrategias a las realidades, motivaciones, contenidos, ... del aula en el que se lleva a cabo.</p>	<p>Todos los miembros del PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M^a José M. 4º, Antonio M. (Director), Ignacio D., Marita V. 4º, Cati G. 2º, M^a José C (Religión), Rocío L. 1º, Susana D. 1º, Lydia N. (P.T.), Ana Silvia M. (A.L.), Inma G. Inf., Isabel M^a M. Inf. Josefa M^a P. Inf., Ana D. 3º, Ana M^a V. (J.E.), Luz M^a R. 3º, Diego R. 5º, Paula R. 5º, Mercedes A. 6º, Jesús D. 6º, Mercedes P. 6º, Marichón N. 2º y Marta S. (Inglés). 	
--	---	---	--

	<p>Plan de la oralidad:</p> <p>Cada miembro del PLC, en función de las peculiaridades y particularidades de su nivel, pone en práctica el Plan de la oralidad de manera diferente, adecuando las estrategias a las realidades, motivaciones, contenidos, ... del aula en el que se lleva a cabo.</p>	<p>Todos los miembros del PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M^a José M. 4^o, Antonio M. (Director), Ignacio D., Marita V. 4^o, Cati G. 2^o, M^a José C (Religión), Rocío L. 1^o, Susana D. 1^o, Lydía N. (P.T.), Ana Silvia M. (A.L.), Inma G. Inf., Isabel M^a M. Inf. Josefa M^a P. Inf., Ana D. 3^o, Ana M^a V. (J.E.), Luz M^a R. 3^o, Diego R. 5^o, Paula R. 5^o, Mercedes A. 6^o, Jesús D. 6^o, Mercedes P. 6^o, Marichón N. 2^o y Marta S. (Inglés). 	
	<p>Elaboración de dos tareas o proyectos de trabajo interdisciplinar y social.</p>	<p>Todos los miembros del PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M^a José M. 4^o, Antonio M. (Director), Ignacio D., Marita V. 4^o, Cati G. 2^o, M^a José C (Religión), Rocío L. 1^o, Susana D. 1^o, Lydía N. (P.T.), Ana Silvia M. (A.L.), Inma G. Inf., Isabel M^a M. Inf. Josefa M^a P. Inf., Ana D. 3^o, Ana M^a V. (J.E.), Luz M^a R. 3^o, Diego R. 5^o, Paula R. 5^o, Mercedes A. 6^o, Jesús D. 6^o, Mercedes P. 6^o, Marichón N. 2^o y Marta S. (Inglés). 	

Evaluación de los procesos y resultados	Establecimiento de instrumentos e indicadores de evaluación vinculados con la puesta en marcha del PLC	Miembros de la comisión PLC: <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	Finales ABRIL.
	Revisión de los acuerdos alcanzados y viabilidad de los mismos. Propuestas de mejora	Miembros de la comisión PLC: <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	Finales ABRIL.

	<p>Revisión de los recursos elaborados y recopilados. Propuestas de mejora</p>	<p>Miembros de la comisión PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	<p>Finales ABRIL.</p>
	<p>Análisis de la repercusión en los rendimientos del alumnado. Propuestas de mejora</p>	<p>Miembros de la comisión PLC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	<p>Finales ABRIL.</p>

	Análisis DAFO (dificultades, oportunidades, fortalezas y debilidades)	Miembros de la comisión PLC: <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	Finales ABRIL.
Revisión y reformulación del proyecto mínimo viable como Proyecto Lingüístico del Centro.	Análisis y valoración del proyecto mínimo viable.	Miembros de la comisión PLC: <ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios). - Coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín. - Coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu. - Coordinadora 1º ciclo: Susana. - Coordinadora Infantil: Pepi. 	
Presentación del Proyecto Lingüístico del Centro en Claustro y Consejo Escolar. Aprobación, en su caso, y, en consecuencia, incorporación al		Coordinadora del PLC: María José Martín.	MAYO.

Proyecto Educativo.			
----------------------------	--	--	--

ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Explique las estrategias y metodología de trabajo que tiene previstas el Centro para el desarrollo del programa durante el presente curso escolar en relación con:

- Previsión del calendario de reuniones en el marco de la planificación del centro.

Una vez al trimestre, se reunirán los miembros de la comisión del PLC (Equipo directivo: Antonio Marrufo (Director) y Ana Vieiras (Jefa de Estudios), coordinadora del PLC y del 2º ciclo: María José Martín, coordinadora del 3º ciclo: Mercedes Abreu, coordinadora 1º ciclo: Susana y coordinadora Infantil: Pepi) para la transmisión de información, puesta en común de la marcha y funcionamiento del programa en cada uno de los ciclos.

Del mismo modo, la coordinadora del PLC (María José Martín López) podrá solicitar reuniones de carácter extraordinario, en caso de que surgiera la necesidad.

- Uso de herramientas web colaborativas (p. ej.: wiki, sites, etc.).

La difusión del proceso, actividades y tareas a desarrollar en el desarrollo así como experiencias positivas o negativas, eficacia del funcionamiento, etc se realizará a través la la plataforma Colabora, con la finalidad de que **tod@s** los participantes puedan tener los mismos datos a la vez y sirvan de retroalimentación.

- Integración curricular.

Todas las actuaciones decididas y acordadas, las cuales serán programadas por ciclos/niveles, serán incorporadas en las programaciones de aulas para que sean desarrolladas y puestas en práctica en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, quedando, de este modo, integradas en el currículo.

- Implicación y compromiso de Departamentos o Ciclos (programación: objetivos; diseño y realización de actividades, tareas y proyectos; evaluación; criterios e instrumentos de calificación).

Las programaciones de la CCL del PLC serán elaboradas y llevadas a cabo por ciclos que serán coordinados, a su vez, por el representante de dicho ciclo que también es miembro perteneciente a la comisión del PLC. Persona que finalmente transmitirá las decisiones al resto del personal de la comisión, en las reuniones acordadas, para posible enriquecimiento en actuaciones futuras del resto de los ciclos.

- Integración de planes, programas y proyectos educativos.

Los planes, programas y proyectos que se encuentran integrados en el PLC son los que se enumeran a continuación:

<i>PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS</i>	<i>COORDINADORA/A</i>	<i>ACTUACIONES</i>
--	------------------------------	---------------------------

- ALDEA	- PAULA RINCÓN	
- BIBLIOTECA	- MARÍA JOSÉ MARTÍN	- Apadrinamiento lector,cuentacuentos,...
- PATIOS ACTIVOS	- DIEGO RODRÍGUEZ	- Mediadores, bibliopatio,...
- AULA DE REFLEXIÓN	- MERCEDES ABREU, MERCEDES PÉREZ, ANA SILVIA, SUSANA, MARÍA A. VIRELLA, CATI, IGNACIO DELGADO	- Tratamiento de conductas disruptivas a través de análisis de lecturas de valores.
- CRECIENDO EN SALUD	- JESÚS DELGADO	- Formación de hábitos saludables a través de la formación de un cuadrante de comida sana para los recreos.
- PLAN ESTRATÉGICO DE IGUALDAD DE GÉNERO EN EDUCACIÓN	- ANA DÍAZ	- Tratamiento de la igualdad de género a través de efemérides, murales, decálogos, ...
- RED ANDALUZA: ESCUELA ESPACIO DE PAZ	- ANA VIEIRAS	- Establecimiento del banco de la paz en el recreo, efemérides, ...

🔗 Pautas y estrategias para abordar actividades, tareas y proyectos de trabajo con el alumnado.

Las pautas y estrategia generales que regirán las producciones del alumnado consistirán en:

- Los diez primeros minutos de cada mañana, deberán dedicarse a charlar con el alumnado, dando libertad a lo que deseen contar.

En Infantil, el tiempo dedicado a estas sesiones será de entre 30-45 minutos.

- Al inicio de cada sesión, indistintamente del área del que se trate, el/la docente asignará a un/a alumn@ la labor de hacer un resumen oral al resto del grupo, de los contenidos tratados en la última sesión.

- Anterior a la realización del trabajo a abordar, serán leídos y analizados oralmente y en voz alta los enunciados, de tal manera que se asegure al alumnado el proceso a seguir para la

resolución.

- En las correcciones grupales de tareas y actividades, el alumnado debe verbalizar todo el proceso que ha seguido hasta llegar a la solución del mismo.

- Dictados, lecturas y cálculos serán tareas a realizar de obligado cumplimiento al menos cuatro veces por semana.

- Los proyectos que se lleven a cabo, sea del área que sea, deberán ser expuestos por el alumnado al resto de los compañeros antes de ser evaluados por el/la docente.

- Una vez por semana, se trabajarán las actividades a través de estrategias orales tales como el debate, enfrentamientos, ...

- En la medida de lo posible, se trabajará la resolución de problemas matemáticos a utilizando estrategias propias del Aprendizaje Cooperativo.

- La escritura:

- * Los cuadernos del área de matemáticas serán de cuadros mientras que en el resto de los casos serán de dos rayas. El tamaño de las pautas se irán reduciendo conforme se va avanzando de ciclo.

- * La introducción del bolígrafo se realizará en el 2º ciclo, del mismo modo se irá incorporando el uso de distintos colores en función del avance individual del alumnado en la escritura.

- Etc.

- Técnicas e instrumentos previstos en el centro para la difusión de las actuaciones en el marco del programa.

La difusión de las actuaciones llevadas a cabo en el PLC se realizarán a través de la publicación de las mismas en el blog de nuestro centro (Blog Ntra. Sra. Del Carmen), el periódica digital del centro que en breve se pondrá en marcha, programa de radio local (El pupitre) y espacio que hemos reservado en el centro con el fin de hacer visible a toda la comunidad educativa los acontecimientos de nuestro cole y al que llamamos “Crónicas del Carmen”.

FORMACIÓN ESPECÍFICA

- En relación con las líneas de trabajo que el centro haya seleccionado y las necesidades formativas que tiene el profesorado para la implementación del programa, detalle los siguientes apartados del Proyecto de Formación Específica:

- Formación previa en relación con la CCL llevada a cabo durante los últimos cursos.

- Tras el análisis de las actividades formativas realizadas por personal docente del centro (información extraída de séneca y aportada por el asesor de referencia del cep) se comprueba que se comprueba que la formación del personal con respecto a la competencia comunicativo lingüística es significativamente carente.

- Necesidades formativas del profesorado a partir de los procesos de autoevaluación y mejora en relación con el programa.

- Aprendizaje cooperativo.

- Comunicación lingüística.

- Aprendizaje basado en proyectos.

- Actuaciones formativas, con incidencia en el aula, en el funcionamiento del centro y en la Comunidad Educativa necesarias para desarrollar las líneas de trabajo, los contenidos, la metodología y las estrategias seleccionadas del programa, así como para realizar su seguimiento y evaluación. Especificar tanto las actuaciones formativas como la temporización.

Hemos puesto en marcha en el cole una formación en centro basada en el Aprendizaje Cooperativo y que tendrá una duración de todo el curso escolar 2019/2020.

A través de esta formación pretendemos hacer llegar a todos los docentes del colegio los conocimientos, contenidos y materiales de tal técnica para que pueda ser llevada a cabo a las aulas.

La formación inicial en Aprendizaje Cooperativo la realizamos cinco miembros del claustro (Antonio Marrufo, Ana M^a Vieiras, M^a José Martín, Paula Rincón y Diego Rodríguez) a través de un curso del Cep.

Del mismo modo, actualmente, los docentes M^a José Martín López y Diego Rodríguez, nos encontramos haciendo un curso online (Leer, escribir, expresarse,...) para el manejo y puesta en práctica en las aulas de la competencia en cuestión.

- Apoyos formativos externos necesarios para desarrollar las líneas de trabajo, los contenidos, la metodología y las estrategias seleccionadas del programa, así como para realizar su seguimiento y evaluación: Formación y asesoramiento externo (expertos, buenas prácticas, etc). Documentación y recursos que se consideran necesarios. Acompañamiento de las asesorías de formación.

Todo el asesoramiento que desde el Cep nos puedan aportar en relación a nuestras necesidades formativas, marcadas con anterioridad.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

- Consigne las medidas, procedimientos e indicadores del seguimiento y evaluación internos del Plan de Actuación.

- Con respecto al desarrollo de las acciones y tareas planificadas.

Realización de banco de recursos con las actuaciones llevadas a cabo.

- Con respecto a las estrategias y metodología de trabajo adoptadas.

Reunión de la comisión para la valoración, evaluación y acta de memoria del PLC, sobre la funcionalidad del trabajo.

- Con respecto al grado de implicación y compromiso del profesorado participante.

Este ítem será valorado por la participación del personal, exponiendo sus

vivencias, en la plataforma.

☞ Con respecto a los productos y evidencias de la integración curricular.

Estos productos serán comprobados a través de los resultados académicos del alumnado.