

# EL CENTRO COMO MOTOR DE CAMBIO

## BUENAS PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN PROGRAMAS DEL ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA DEL IES ARICEL

### 1. De dónde partimos

El IES Aricel está ubicado en la localidad de Albolote, uno de los municipios del área metropolitana de Granada. En la actualidad, el municipio recoge una población que supera los 18.700 ciudadanos censados, aunque la población real supera los 20.000 habitantes. El término municipal de Albolote está compuesto por un núcleo principal (Casco Urbano de Albolote) y otro secundario (anejo de El Chaparral). Existen otros ocho importantes núcleos poblacionales formados por las Urbanizaciones Pantano de Cubillas, Cortijo del Aire, Loma Verde, Villas Blancas, Pretel, Torreón, Montelvira y Casería de Buenavista, que hacen de Albolote un mosaico poblacional extendido pero no muy separado entre unos núcleos y otros. Además, existe una población flotante importante debido al alto número de trabajadores y trabajadoras del Polígono Industrial Juncaril.

### *Características físicas y organizativas del centro*

El Instituto se inauguró a mediados del curso 2000-2001, con una capacidad para unos 600 alumnos y alumnas. Desde ese momento y a lo largo de los cursos sucesivos, su número ha ido incrementándose o manteniéndose en torno a los 900 alumnos y alumnas. En el presente curso son 957.

El edificio, aunque de construcción relativamente reciente, presenta algunas deficiencias y carencias importantes derivadas de la masificación de alumnado. Consta de 26 aulas ordinarias de clase cuando el número de grupos actuales es de 34. Gracias a un acuerdo con el Ayuntamiento de la localidad, todo el alumnado de 1º de ESO (siete grupos en la actualidad) se ubica en la contigua Casa de la Juventud y en cuatro aulas prefabricadas instaladas en el patio del edificio municipal. No es difícil deducir la problemática que ello conlleva: aulas poco adecuadas, recinto insuficiente para el recreo, trasiego del alumnado y el profesorado entre edificios, etc.

Dada la distribución del aulario, los pasillos resultan insuficientes para la densidad de alumnado que circula por ellos en ciertos momentos de la jornada. El patio carece de espacio techado que permita la salida del alumnado, en los días de lluvia. El centro no dispone de salón de actos ni de sala del alumnado.

### *Características del profesorado del centro*

El Claustro está formado, en la actualidad, por 73 profesores y profesoras con diferente situación administrativa (definitivos, en comisión de servicio, provisionales, interinos, sustitutos). Presenta una plantilla relativamente estable que permanece en el centro una media de diez cursos, lo que permite que la mayoría pueda comprometerse con

proyectos, programas, actividades, planes... y pueda darles continuidad a lo largo del tiempo.

Sin embargo, en los tres últimos años se ha vivido una prolongada etapa de provisionalidad, ocasionada, primero, por la jubilación de la directora antes de la finalización de su mandato, lo que dio lugar a un nombramiento extraordinario por un curso de un nuevo director. El nombramiento, el curso pasado, de un director en prácticas después de que concluyera el proceso legal de selección de directores, y, de modo sorpresivo, la no superación de la fase de prácticas del director dio lugar al nombramiento de un director provisional y externo al personal del centro durante los meses de julio, agosto y la primera quincena de septiembre. Posteriormente fue sustituido, a partir del quince de ese mes, por otro director elegido por el claustro de profesores y profesoras.

Tal como establece la normativa de organización de centros, con la dimisión, renuncia o nombramiento de nuevo director decaen todos los cargos de organización y de coordinación docente y se produce una suerte de parálisis en la dinámica organizativa del centro. La cadena de nombramientos y ceses que se ha dado de modo repetido en los últimos dos años –y, especialmente, como se ha indicado, en el último curso- ha ralentizado o incluso paralizado la ejecución de algunos de los proyectos o planes asumidos por el centro. El PLC se ha visto también afectado por esta coyuntura, porque su solicitud y su proceso de implementación ha corrido prácticamente paralelo a los acontecimientos descritos.

Para el presente curso y para el siguiente, se ha garantizado por parte de la administración educativa la estabilidad del actual equipo directivo, que ha asumido como un eje central de su plan extraordinario de dirección, el desarrollo de las actuaciones inicialmente recogidas en el PLC y los objetivos previstos para los cursos pasado y presente.

### ***Características del alumnado***

El centro cuenta con un total de 957 alumnos y alumnas distribuidos en 34 unidades.

Conviene indicar, asimismo, que el centro escolariza a un número significativamente elevado de alumnos y alumnas con necesidades específicas de apoyo educativo:

- 21 alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales (= discapacidad o trastornos graves de la conducta).
- 49 alumnos con dificultades de aprendizaje (por dislexia, disortografía, discalculia o por capacidad intelectual límite).
- 13 alumnos y alumnas con altas capacidades (talento simple, talento complejo o sobredotación intelectual).
- 16 alumnos y alumnas con necesidad específica de apoyo educativo por compensación educativa.

### ***Características de las familias***

Una característica significativa de la relación de las familias con el Centro es el alto nivel de participación que mantienen en el seguimiento de sus hijos e hijas, siendo numerosos los contactos con el tutor/a e, incluso, con el resto del profesorado. Bien es cierto que, en

un porcentaje importante de alumnado con problemas de disciplina o aprendizaje, los contactos con la familia se hacen difíciles. A nivel grupal, sin embargo, la participación de este colectivo es más escasa. Así, en convocatorias generales, como las de comienzo de curso u otras especiales, la presencia de familias desciende conforme se asciende de nivel y/o de etapa. Parece como si primara el interés individual frente al colectivo. Igual ocurre con la AMPA del Instituto, poco apoyada por el total de padres y madres y sostenida sólo con el esfuerzo de unos pocos.

### ***Características socioculturales y económicas***

La localidad posee excelentes infraestructuras culturales y deportivas y un importante polígono industrial. La actividad económica se centra en la agricultura y los servicios.

### ***Planes y programas que se desarrollan en el centro***

- Proyecto plurilingüe francés-inglés.
- Proyecto TIC.
- Plan de autoevaluación y mejora.
- Proyecto de atención a la diversidad de género (coeducación).
- Proyecto Lingüístico de Centro.
- Proyecto Lector/Plan de Bibliotecas Escolares.
- Proyecto Escuela: espacio de paz.
- Forma Joven, programa de hábitos de vida saludable.

### ***Situación del centro con respecto a la Competencia en Comunicación Lingüística***

La situación actual del centro respecto de la Competencia en Comunicación Lingüística es similar a la que nos encontramos hace dos años. El nivel socioeconómico y cultural de la población escolar es medio-bajo. El acceso de la población a la cultura viene, fundamentalmente, de los centros educativos existentes en el municipio y de las actividades que desde el Ayuntamiento se fomentan. La localidad posee excelentes infraestructuras culturales y deportivas.

No se puede señalar influencia significativa de otras lenguas en el entorno, ya que la población inmigrante es escasa y diversa.

Este curso ningún alumno participa en el Programa de Apoyo Lingüístico para Inmigrantes (PALI).

En cuanto a nuestro instituto, cabe señalar que desde el curso anterior es plurilingüe (francés e inglés) y ha aumentado una línea en este ámbito. Hay siete cursos de primero de ESO de los cuales tres son plurilingües.

Este hecho establece un rasgo identitario que se manifiesta en la vida del centro con múltiples actividades en torno a la cultura y lengua francesa e inglesa, así como en la incorporación de las lenguas ambientales (árabe, ruso, alemán, rumano, griego) y las

variedades del español de América.

Cabe destacar en nuestro centro los intercambios culturales entre estudiantes no solo mediante los viajes organizados sino también a través del correo, y la realización de actividades como conciertos, exposiciones, lecturas.

Como se refleja en el análisis de los resultados académicos y en las últimas pruebas de diagnóstico, han mejorado progresivamente los resultados en competencia lingüística, debido a las actuaciones que se están realizando, pero hay que seguir afianzando y avanzando en esos logros. Este es el sentido de los proyectos que se desarrollan en nuestro centro.

Respecto de las pruebas de selectividad, el instituto tiene una tasa de aprobados que en los últimos años se ha mantenido en torno a la media andaluza (95%, aproximadamente). Desde el inicio del Proyecto lingüístico, el centro ha tenido como objetivo poner la lengua, las lenguas, como un instrumento al servicio de todas las áreas y de todos los aspectos educativos, y ha pretendido el desarrollo de un mínimo de medidas que tuvieran un máximo alcance y que permitieran llegar a acuerdos que afectasen a todo el centro.

En este sentido, se han unido en el PLC (Proyecto Lingüístico de Centro) los proyectos plurilingües, los proyectos de lectura y los proyectos educativos de centro (TIC, Escuela, espacio de paz, Programa de estancias profesionales, Plan de Igualdad).

La comprensión lectora y la expresión oral y escrita forman parte de los contenidos trabajados en todas las áreas, así como en las actividades complementarias y extraescolares, y en las sesiones de tutoría.

A modo de recordatorio, en el primer año finalizamos la fase de sensibilización centrada en visibilizar las lenguas y los trabajos del alumnado, y se llevó a cabo el proceso de Normalización con acuerdos en torno a la regulación de los usos comunicativos en todo el centro:

- Regulación de la cortesía y el lenguaje no discriminatorio (saludar, solicitar, mediar, disculparse, como habilidades sociales y comunicativas imprescindibles).
- Normas de presentación de escritos.

También se trabajó en las decisiones de **Comunicación** relativas a la mejora de las destrezas comunicativas, con directrices metodológicas de mejora de la comprensión, de la expresión y de la interacción, y de **Plurilingüismo**, con la metodología AICLE, con beneficios como la naturalidad, el incremento de la motivación y la autenticidad de los materiales.

El **programa AICLE** ha iniciado su andadura y está dando sus frutos.

En nuestro centro se siguen desarrollando programas directamente relacionados con la competencia lingüística que se suman a la adquisición de la misma. Así mismo se ha recibido un reconocimiento por parte de la AGAEVE en relación al trabajo realizado en torno a nuestra **biblioteca que sigue siendo un espacio generador de buenas prácticas**).

Este curso hemos potenciado cuatro aspectos más:

- La oralidad como práctica sistemática de la conversación en el aula.
- La creatividad, para recoger los ámbitos personal, social y lúdico de la lengua.
- La sociabilidad de la lectura.
- La atención a la diversidad lingüística (lenguas ambientales).

## 2. Objetivos específicos para este curso escolar

Como en los dos cursos anteriores, nuestros objetivos han sido reales, de aplicación en el aula, medibles y evaluables.

1. Mejorar los aprendizajes en CCL en todas las áreas curriculares fomentando la creatividad.
2. Establecer criterios comunes y líneas metodológicas claves en relación al tratamiento de la CCL en todas las áreas curriculares.
3. Impulsar el trabajo en equipo de todo el profesorado del Centro.
4. Difundir y compartir dichos criterios comunes por toda la Comunidad Educativa.
5. Crear un banco de recursos y de orientaciones metodológicas a disposición de todos los docentes del Centro.
6. Fortalecer el papel protagonista del alumnado en el proceso de enseñanza-aprendizaje con mayor implicación y participación en clase.
7. Regular aspectos normativos relacionados con los usos lingüísticos del centro.
8. Establecer acuerdos sobre las líneas de trabajo e integrarlas en las programaciones didácticas.
9. Emplear un lenguaje no discriminatorio y trabajar el uso de la cortesía verbal.
10. Incorporar sistemáticamente las tareas lingüístico-comunicativas a las programaciones didácticas.
11. Establecer criterios e instrumentos de evaluación del PCL.
12. Incorporar el PCL al Proyecto Educativo.

## 3. Líneas de trabajo

Las líneas de trabajo que se han abordado en nuestro Centro durante el presente curso escolar han sido las siguientes:

1. Programación y evaluación a través de competencias.
2. La Competencia en Comunicación Lingüística en todas las áreas.
3. El enfoque metodológico funcional-comunicativo.
4. Estrategias para abordar prácticas y géneros discursivos adecuados a la etapa:
  - Comprensión lectora.
  - Expresión oral.
  - Procesos lectores.
  - Procesos de escritura.
  - Tipologías textuales.
  - Géneros literarios y no literarios.
5. Tratamiento de la lectura en todas las áreas y Biblioteca Escolar. Proyecto lector del centro.

## 6. Programa de bilingüismo: la metodología AICLE.

### 4. Estrategias y metodología de trabajo colaborativo

El Centro ha desarrollado las siguientes estrategias y metodologías en relación con:

- **El liderazgo del Proyecto.** Desde un enfoque integrador, la Coordinadora del proyecto y el Equipo Directivo del centro han sido los encargados de impulsar el proyecto con el establecimiento de estrategias básicas para fomentar el trabajo colaborativo y la elaboración de documentos base que serán trabajados por el resto de los miembros de la Comisión para su posterior revisión en el ETCP y los Departamentos Didácticos.

- **El calendario de reuniones en el marco de la planificación del centro:**

- Para los miembros de la Comisión: Una reunión quincenal, los martes, en horario de tarde.
- Para el ETCP y los Departamentos Didácticos: En el marco de las reuniones establecidas, se ha incluido siempre como punto del orden del día.
- Para el Claustro: En el marco de las reuniones establecidas, se ha incluido siempre como punto del orden del día.

- **Uso de herramientas web colaborativas:**

- Blog del PLC, que ha sido creado en el presente curso y que contiene todos los recursos y materiales que se han ido gestando con acceso público y/o restringido a los diferentes servicios que ofrece.
- Espacio estable dentro de la web del centro ([www.iesaricel.org](http://www.iesaricel.org)).
- Google Apps for Education (paquete de aplicaciones y herramientas de Google que permite el trabajo colaborativo entre docentes y entre éstos y el alumnado: correo electrónico, espacio en la nube, sites, blog de aula, google classroom...).

- **Grado de integración curricular:** En este curso, se han incluido en las programaciones didácticas de las diferentes materias todos los acuerdos ya adoptados en los cursos anteriores sobre cada una de las líneas de trabajo abordadas, con especial atención a las decisiones colegiadas relativas a la lectura, la oralidad y la escritura.

- **Grado de implicación de Departamentos:** Han tenido como trabajo la programación de las secuencias didácticas con objetivos, diseño y realización de tareas, evaluación y criterios e instrumentos de evaluación adaptados a la naturaleza y singularidad de cada una de las materias de las que son competentes.

- **Integración de planes, programas y proyectos educativos:** Los planes y

programas que se desarrollan en el centro se han incluido en el desarrollo del PLC, de modo a través de las tareas que realizan tales programas se han abordado las líneas de trabajo del PLC. Así ha venido sucediendo, por ejemplo, con iniciativas como la mediación escolar (impulsada por el programa Escuela: espacio de paz) y, sobre todo, con el proyecto lector y las iniciativas que giran en torno a la Biblioteca.

## 5. Cronograma de actividades y tareas

En este año se ha abordado:

1. La incorporación sistemática de los contenidos comunicativos a las programaciones didácticas de las distintas áreas.
2. El acercamiento a la evaluación de las competencias en Comunicación Lingüística desde las distintas áreas curriculares.

### **Primer trimestre**

- Difusión entre las familias (jornadas de puertas abiertas) y otros docentes (Jornadas de Buenas prácticas).
- Análisis Memoria de Autoevaluación.
- Evaluación inicial.
- Elección líneas de trabajo.
- Elaboración Plan de trabajo anual.
- Planificación tareas (lectura, escritura, exposiciones...).
- Feria del libro.
- Plan de uso de la Biblioteca: formación de usuarios.
- Planificación de las actividades complementarias y extraescolares.

### **Segundo trimestre**

- Actividades de desarrollo y tareas.
- Programación y elaboración de secuencias didácticas.
- Pautas para su incorporación en las programaciones.
- Actividades complementarias y extraescolares.
- Plan de uso de la biblioteca: iniciación a la investigación.
- Implementación de recursos TIC vinculados al PLC.

### **Tercer trimestre**

- Actividades de desarrollo.
- Actividades de cierre: jornadas de puertas abiertas (muestra de trabajos, proyectos...).
- Evaluación de los procesos y resultados.
- Revisión y reformulación definitiva del Proyecto mínimo viable.
- Presentación y aprobación en Claustro del PLC e incorporación al Proyecto Educativo y al Plan de Centro.
- Memoria de autoevaluación.

## Ver los anexos correspondientes

### 6. Técnicas e instrumentos para la comunicación y difusión de las actividades previstas

Un objetivo prioritario en el presente curso ha sido la difusión de las distintas fases y momentos en la aplicación del PLC y de todas las actuaciones realizadas a lo largo del curso en nuestro centro, así como de todos los recursos, materiales e instrumentos que se ha generado en torno a sus líneas de trabajo.

Se han utilizado los siguientes cauces:

- Blog del PLC.
- Página web del centro ([www.iesaricel.org](http://www.iesaricel.org)).
- Blog de la biblioteca del IES (<http://bibliotecaiesaricel.blogspot.com.es/>).
- Facebook(<https://www.facebook.com/pages/Biblioteca-IES-Aricel/1477626525785364?ref=hl>) y twitter (@orientacionaricel) del IES.
- Claustro de Profesorado.
- Consejo escolar.
- AMPA "Atalaya".
- Reunión de coordinación con los CEIPs adscritos.
- Periódico local (<http://alboloteinformacion.com/>).
- Biblioteca Municipal.
- Anuario del Centro.
- Entorno Colabor@ de la Consejería de Educación.

### 7. Medidas, procedimientos e indicadores para el seguimiento y la evaluación

Otra de las actuaciones realizadas ha sido establecer criterios comunes para poder evaluar los trabajos comunicativos o lingüísticos. He aquí los indicadores de evaluación comunes.

#### ***Indicadores de evaluación comunes***

- Expresar adecuadamente (en contenido y forma) las propias ideas y emociones, y aceptar y realizar críticas con espíritu constructivo, de forma oral y escrita.
- Generar ideas y estructurar el conocimiento.
- Dar coherencia y cohesión al discurso y a las propias acciones y tareas.
- Formarse un juicio crítico y ético.
- Adoptar decisiones.
- Disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral y escrita.
- Establecer vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, acercarse a nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto en la medida en que



se conocen.

- Ser instrumento para la igualdad, la construcción de relaciones iguales entre hombres y mujeres, la eliminación de estereotipos y expresiones sexistas.
- Ser motor de la resolución pacífica de conflictos en la comunidad escolar.
- Escuchar, analizar y tener en cuenta opiniones distintas a la propia con sensibilidad y espíritu crítico.
- Ser progresivamente competente en la expresión y comprensión de los mensajes orales que se intercambian en situaciones comunicativas diversas.
- Adaptar la comunicación al contexto.
- Utilizar de manera activa y efectiva códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas.
- Utilizar reglas propias del intercambio comunicativo en diferentes situaciones, para producir textos orales adecuados a cada situación de comunicación.
- Buscar, recopilar y procesar información.

Procedimientos e instrumentos de evaluación

- **Estudio comparativo**

- Análisis y registro de la evaluación interna (inicial y final) y externa (pruebas finales de etapa, PAU [en las pruebas que incluyen comentario de texto]).
- Análisis y registro de las pruebas externas (Servicio de Inspección Educativa).

- **Evaluación del aprendizaje del alumnado**

- Rúbricas.
- Grabaciones.
- Carpetas del alumnado.
- Cuestionarios y pruebas específicas.
- Portfolio.

**Ver los anexos correspondientes a los modelos de evaluación de textos escritos (*Normas de presentación y expresión de textos escritos*) y de textos expositivos orales (*La exposición oral*).**

## LA BIBLIOTECA COMO ESPACIO GENERADOR DE BUENAS PRÁCTICAS

En nuestro centro, la biblioteca, el espacio más amplio y acogedor, es un eje dinamizador, facilitador y visibilizador de todas las actividades de aprendizaje que se desarrollan en nuestro centro ya que de ella emana y revierte toda la vida del centro: lugar de innovación, de encuentro, de exposiciones, de fomento de la lectura, de debate, de foro, de talleres, de conferencias, de clase, de trabajo, de estudio... Por ello, a través de ella se logran tanto los objetivos académicos previstos como otros aprendizajes de alto valor educativo y ejerce un impacto positivo en la mejora de la convivencia a todos los niveles, y del rendimiento académico de nuestro alumnado, y crea un clima de trabajo colaborativo

En este sentido hemos hecho de la biblioteca el eje vertebrador de la puesta en práctica de las actividades innovadoras, efectivas, sostenibles y replicables, es decir, de las BUENAS PRÁCTICAS que se realizan en el instituto.

Se consigue fomentar la participación efectiva de toda la Comunidad Educativa y se favorecen las actuaciones para el tratamiento de la lectura, de la oralidad y de la escritura.

**El siguiente ANEXO sirve de muestra para visibilizar muchas de las actuaciones realizadas este curso.**