**SEGUIMIENTO DEL GRUPO DE TRABAJO.:\_\_DESARROLLO DE LA COMPETENCIA DIGITAL  . Código  172321GT062**

**Coordinador/a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cifuentes López, Esteban \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Componentes GT:**

* Esteban Cifuentes López
* Juana Josefa Medina Fernández
* Victor Manuel Romero Bustamante
* Isabel Monedero Jiménez

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **Objetivos** | **Actuaciones previstas con relación a los objetivos** | **Indicadores que evidencian la actuación** | **Observaciones a la valoración** | **Valoración\*** | | | |
| **0** | **1** | **2** | **3** |
| **Objetivo** 1 y 10 | 1.1.- Montaje de un equipo informático | Fotos anteriores y posteriores a a la instalación | Se han instalado todos los ordenadores que van a formar parte del aula de informática y se ha explicado el modo de instalación y conexión de cada uno de los componentes. |  |  |  | 3 |
| 1.2.-Instalación de software (S.O) en este equipo | Ordenadores con el programa instalado | Se ha instalado el sistema operativo así como el software adicional en todos los equipos, No obstante en alguno de ellos hay que proceder a su reinstalación, dado que algún problema durante esta ha creado conflictos de sus componentes |  | 1 |  |  |
| Objetivo 4 | 1.3.Asistir a la formación del grupo de trabajo | Materiales en Colabora  Firmar la hoja de asistencia | La asistencia del grupo de trabajo ha sido la correcta y acordada. |  |  |  | 3 |
| **Objetivo** 2,3,5,6,7,8,9 y 11 | Utilización de las herramientas de google documentos y gmail | Documentos elaborados y subidos a Colabora | Se ha procedido a abrir una cuenta de Gmail a los miembros del grupo que no disponía de ella y se ha indicado donde se encuentran las aplicaciones a las que tienen acceso.  [cifuenteslopezesteban@gmail.com](mailto:cifuenteslopezesteban@gmail.com)  [juanajmedi@gmail.com](mailto:juanajmedi@gmail.com)  [isabelmonedero78@gmaill.com](mailto:isabelmonedero78@gmaill.com)  [vmarobus75@gmail.com](mailto:vmarobus75@gmail.com) |  |  | 2 |  |
| Utilización de google hangout y google keep | Foto del recordatorio o el recordatorio realizado.  Invitar a la videoconferencia al asesor. | La videoconferencia con el asesor está pendiente, en parte debido a que el centro no dispone de webcam para dicha videoconferencia. | 0 |  |  |  |
| Realización de un documento compartido por todo el personal del centro mantenimiento de los equipos informáticos. | Documentos elaborados y subidos a Colabora.  Documentos elaborados por el alumnado | Está pendiente de realización | 0 |  |  |  |

**\* 0 = No hay evidencias / 1: incompleto / 2: Completo / 3: Completo y con calidad**