

Cómo hacer una buena exposición oral

1 Decidir el tema



Piensa detenidamente en un tema que te interese y que pueda ser atractivo también para el auditorio al que lo vas a dirigir, tus compañeros de clase. Si vais a preparar el tema en pareja, os tendréis que poner de acuerdo

2 Buscar la información

Parte de los conocimientos que tienes y después amplíalos buscando en enciclopedias, Internet,...



Cuanto más sepas del tema, mejor. No te limites a copiar de una página web, es importante que las fuentes sean variadas. Cuando ya tengas bastante información, selecciónala y organízala.

Elaborar un guión

3



Es un elemento indispensable para que tu exposición sea ordenada y para no olvidar ningún aspecto importante

4 Decidir y elaborar recursos audiovisuales

Prepara los recursos audiovisuales que vayas a utilizar.



5

Preparar la intervención

Ensaya en voz alta. Tus familiares te pueden servir de público.



De esta forma cogerás fluidez y sabrás el tiempo que lleva tu intervención y hacer las modificaciones oportunas



Presentar a la clase

Habla despacio, vocalizando y pronunciando con claridad. Utiliza un volumen y un tono adecuado para que el auditorio pueda oír bien y así seguir todas las explicaciones. Haz pausas, que no parezca que lo quieres decir todo a la vez y acabar cuanto antes sin importar si te siguen o no. Mira al público y no a un punto fijo; no olvides que te diriges a toda la clase, no a uno solo, ni a la profesora. Utiliza las manos y los gestos para comunicar mejor; pero sin exagerar.

Instrucciones

Tema	<p>Dominar el tema. La falta de confianza vuelve al orador inseguro, los oyentes se distraen y la exposición es un fracaso.</p> <p>SÓLO SE PUEDE USAR UNA GUIÓN / ESQUEMA con los contenidos básicos de la exposición → la explicación ha de ser tuya, sin depender de la lectura PROHIBIDO LEER PÁRRAFOS COMPLETOS → sea en doc. Word o en Power Point</p>
Estructura	<p>HA DE INCLUIR :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) UN TÍTULO ATRACTIVO del tema de la exposición oral 2) JUSTIFICACIÓN de la elección de ese tema 3) IMÁGENES , GRÁFICOS, FOTOGRAFÍAS que ilustren el tema expuesto 4) una CONCLUSIÓN FINAL que recoja lo más destacado e importante <p>Prestar una especial atención a la introducción y a la conclusión ya que son dos partes claves.</p>
Tiempo	<p>El TIEMPO de exposición no debe sobrepasar los 10 min. por alumno/a. Tener en cuenta el tiempo asignado y ensayar previamente la exposición para ajustarse al mismo.</p>
Voz	<p>Hablar con claridad, en voz alta y memorizar el contenido para no abusar de la lectura de notas escritas.</p>
Ayudas audiovisuales	<p>Se dice que una imagen vale más que mil palabras. Puedes ayudarte de fotos, diagramas, mapas, dibujos, etc. Aprovecha la pantalla y el ordenador de la clase para mostrar tus imágenes, o una presentación de diapositivas (PowerPoint). Pide ayuda a la profesora para esto.</p> <p>Pero ten en cuenta que estos materiales deben servir de apoyo a tu conferencia, pero nunca sustituirla. Utilizar los recursos audiovisuales de forma correcta</p>