**RESULTADOS QUE SE PRETENDEN ALCANZAR**

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS EN RELACIÓN AL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES DOCENTES** |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES DE LOGRO** | Iniciado | En proceso | Conseguido | Eliminado |
| 1. Formar al profesorado en la aplicación de las TIC para que se realicen propuestas de actividades variadas y cercanas a la realidad del alumnado, orientadas al aprendizaje que se pretende conseguir, favoreciendo el trabajo con las nuevas tecnologías.
 |  |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |
| 1. Formar al profesorado en la utilización en el aula de recursos didácticos diversos, especialmente las TIC, para favorecer el desarrollo de actividades y tareas relevantes para el alumnado.
 |  |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |
| 1. Formar al profesorado en todo lo referente a la nueva legislación vigente, en particular en la Orden de 14 de julio de 2016.
 |  |  |  | Está conseguido, en el curso de realización de las programaciones hemos estudiado el tema y aclarado dudas. |  |
| 1. Mejorar la comunicación entre la comunidad escolar a través de la formación en la plataforma PASEN y otras técnicas de aprendizaje dialógico.
 |  |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS EN RELACIÓN CON LA TEMÁTICA DEL PROYECTO** |
| **OBJETIVOS** | **INDICADORES DE LOGRO** | Iniciado | En proceso | Conseguido | Eliminado |
| 1. Comprender y controlar el hardware con el que cuenta el centro.
 | * Que los docentes sean capaces de desenvolverse bien con los medios tecnológicos del ies.
 |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |
| 1. Utilizar el software general y específico de las pizarras digitales, siendo lo más autosuficiente posible en el empleo de estas herramientas.
 | * Asiste a la formación el 50% del profesorado del centro que no ha recibido nunca esa formación.
* El 50% del profesorado, hace uso de las pizarras digitales, al menos, en el 25% de sus clases.
* Se imparte la formación de, al menos, dos programas informáticos, que sirven de apoyo en la gestión del aula (Drive, Dropbox…).
 |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |
| 1. Comprender y valorar la herramienta PASEN con la suficiente destreza para poder sacarle un uso provechoso, tanto por parte del profesorado como de las familias.
 | * Se realiza la formación, y asiste el 80% de las familias que la solicitan.
 |  | Está en proceso, se estima que se comenzará a finales del segundo y principios del tercer trimestre. |  |  |
| 1. Conocer nuevas herramientas para la resolución de conflictos dentro del centro educativo.
 | · Realización de un taller de mediación con alumnos durante los recreos desde el segundo trimestre· Realización de sesiones de resolución de conflictos con los padres durante algunas tardes de los martes, por ahora cuatro sesiones formativas. |  | Quedan alrededor de dos sesiones para concluir el curso |  |  |
| 1. Tener una visión general de la normativa vigente.
 | * Ser independientes y autosuficientes a la hora de poder buscar la información legislativa necesaria para los docentes.
 |  |  | Está conseguido, en el curso de realización de las programaciones hemos estudiado el tema y aclarado dudas. |  |
| 1. Ser capaces de buscar información y resolver dudas sobre la normativa, de forma individual.
 | * Ser independientes y autosuficientes a la hora de poder buscar la información legislativa necesaria para los docentes.
 |  |  | Está conseguido, en el curso de realización de las programaciones hemos estudiado el tema y aclarado dudas. |  |
| 1. Ser capaces de adaptar a la nueva normativa las programaciones de cada departamento.
 | * Realizar las programaciones bajo el nuevo marco legislativo vigente.
 |  |  | Está realizado ya, estamos a la espera de que inspección valore las programaciones y nos indique si hay algún problema o defecto de forma en ellas. |  |

**ACTUACIONES GENERALES GRUPALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | **TEMPORALIZACIÓN** | **APLICACIÓN EN EL AULA - INDICADORES DE LOGRO** | **Iniciado/en proceso/conseguido/eliminado** |
| Formación en manejo de pizarras digitales | Septiembre2 (4 h.) | El 50% del profesorado, hace uso de las pizarras digitales, al menos, en el 25% de sus clases. | En proceso |
| Formación en programas para realizar presentaciones y Dropbox | Durante todo el curso4 (10 h.) |  | En proceso |
| Formación PASEN profesorado | Noviembre 2 (4h.) | Uso de la plataforma PASEN como canal de comunicación con las familias. | En proceso |
| Formación PASEN familias | Noviembre2 (4 h.) | Se realiza la formación, y asiste el 80% de las familias que la solicitan. | En proceso |
| Análisis, comprensión y desarrollo de las programaciones bajo las nuevas normativas. | Noviembre8 (16 h.) | Asistencia a las sesiones formativas Adaptación de las programaciones a la normativa vigente. | Conseguido (a expensas de que inspección valore las programaciones entregadas y nos indique si hay algún defecto de forma) |
| Resolución de conflictos | Durante todo el curso4 (8 h.) | Asistencia a las sesiones formativas | En proceso. Quedan unas dos sesiones más, la última dada por la orientadora del Centro. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TAREAS ESPECÍFICAS COORDINADOR****10 horas** | **Temporalización** | **Iniciado / en proceso / conseguido / eliminado** |
| Grabar el proyecto en la plataforma Colabor@ | 15 de noviembre | Conseguido |
| Realizar la Memoria de progreso del proyecto en la plataforma Colabor@ | 15 de marzo | En proceso |
| Elaborar la Memoria final, en colaboración con la Asesoría, y subirla a la plataforma | 31 de mayo | En proceso |
| Redactar las actas de las sesiones presenciales | Todo el curso | En proceso |
| Dinamizar la plataforma Colabor@ (blog, foro, agenda…) | Todo el curso | En proceso |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Participantes** | **Participar en las sesiones de formación**22 sesiones de 2 horas(sigue la misma secuencia que Impartición) | **Participar en la elaboración del proyecto**8 horas | **Análisis, diseño, implementación y evaluación de actividades a través de recursos TIC**10 horas**Revisión y análisis de la Normativa** 10 horas | **Impartición de formación** PDI y herram. dig14 horasFormación PASEN prof4 horasFormación PASEN fam4 horasNormativa16 horasResol. de conflictos**8 horas** | **Aportar actividades, materiales o documentos referidos al objeto del proyecto en la plataforma Colabor@ o blog del centro**5 horas | **Comentarios en Colabor@:****Inicial****Valoración progreso****Valoración final**3 h. |
| Mª. ASUNCIÓN BERNABEU LITRÁN | SI | SI | SI |  |  |  |
| Mª. BELÉN BLÁZQUEZ MANSEGOSA |  |  |  |  |  |  |
| Mª LUISA CANO PEINADO | SI |  | SI |  |  |  |
| DULCENOMBRE COBO GÓMEZ |  |  |  |  |  |  |
| ELENA DÍAZ SÁNCHEZ | SI | SI |  |  |  |  |
| Mª JOSÉ ESCOBEDO VASCO | SI | SI | SI | SI | SI | SI |
| Mª CARMEN FERNÁNDEZ GARCÍA |  |  |  |  |  |  |
| CARLOS FERNÁNDEZ ZENNI |  |  |  |  |  |  |
| Mª JOSÉ FUNES PUGA |  |  |  |  |  |  |
| JOSÉ LUIS GALINDO ÁNGEL | SI | SI | SI | SI | SI | SI |
| CONCEPCIÓN GARCÍA SEGURA |  |  |  |  |  |  |
| JESÚS GARRIDO CONDE |  |  |  |  |  |  |
| JUANA GUERRERO BARRANCO |  |  |  |  |  |  |
|  Mª JOSÉ GUERRERO PLEGUEZUELOS | SI | SI |  |  |  |  |
| Mª TERESA GUTIÉRREZ CASTILLO | SI | SI | SI | SI | SI | SI |
| MANUEL GUTIÉRREZ SOTO |  |  |  |  |  |  |
| Mª ESTRELLA DE HARO ROLDÁN |  |  |  |  |  |  |
| Mª CARMEN LÓPEZ GARZÓN |  |  |  |  |  |  |
| FCO. DE BORJA MOLINA DUEÑAS |  |  |  |  |  |  |
| DELIA MOLINA LÓPEZ |  |  |  |  |  |  |
| PASTORA MOLINA RODRÍGUEZ | SI | SI |  |  |  |  |
| ALICIA MORAL LÓPEZ |  |  |  |  |  |  |
| SUSANA MORALES LÓPEZ | SI | SI | SI | SI | SI | SI |
| MANUEL MORENO MARTÍNEZ |  |  |  |  |  |  |
| PEDRO PELEGRINA DÍAZ |  |  |  |  |  |  |
| ROSARIO PEREA GARCÍA |  |  |  |  |  |  |
| SALVADOR PÉREZ DUEÑAS |  |  |  |  |  |  |
| Mª ISABEL PÉREZ PÉREZ | SI |  | SI |  |  |  |
| JOSÉ Mª RODRÍGUEZ DE LA OLIVA |  |  |  |  |  |  |
| ANA MARÍA RODRÍGUEZ MARTÍNEZ |  |  |  |  |  |  |
| Mª. PILAR ROJAS PARDILLOS | SI |  |  |  |  |  |
| ISABEL MARÍA RUIZ FERNÁNDEZ | SI | SI |  |  |  | SI |
| ANTONIO RAFAEL SÁNCHEZ GARCÍA | SI | SI |  |  |  |  |