# FACTORES CLAVE PROPUESTOS

**1.- Gestión y Admón del CEP**

**2.- Concreción anual del plan de actuación anual y sus adaptaciones a las necesidades formativas de la zona educativa.**

**3.- La evaluación de la formación y su incidencia en el aprendizaje del alumnado.**

**4.- La relación con los centros y servicios educativos.**

# DESARROLLO FACTOR CLAVE 1

**1.- Gestión y Admón del CEP**

1.1- Recursos materiales

- Accesibilidad  
- Actualización de inventario.

- Préstamo de recursos materiales

- Gestión de recursos económicos

- Grado de cumplimiento del presupuesto.

- Sostenibilidad medioambiental

- Pagina web, redes.

- Elaboración de materiales propios.

- Publicaciones

1.2.- RRHH

* Plan de acogida
* Gestión del tiempo del equipo asesor: asesoría/centro educativo
* Criterios asignación asesorías
* Criterios de asignación de centros
* Criterios reparto carga de trabajo
* Cumplimiento jornada laboral
* Planificación del trabajo
* Delimitación de funciones
* Gestión de las reuniones de trabajo

1.3.- Coordinación de órganos y comisiones

* + - Órganos colegiados/no colegiados
    - Funcionamiento de comisiones
    - Gestión de reuniones de coordinación interna

1.4.- Convivencia en el CEP: derechos y deberes de trabajadores y usuarios.

- Derechos de deberes del personal asistentes a actividades de formación.

- Derechos y deberes del personal del CEP

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_