**ACTA DE REUNIÓN GRUPO DE TRABAJO / FORMACIÓN EN CENTRO**

|  |  |
| --- | --- |
| Código GT/FC: **174128GT050** | Nombre del proyecto: Metodología ABN en Educación Infantil |
| Centro: Nuestro Padre Jesús | Localidad: Aznalcázar |
| Coordinador/a: María Luz Domínguez Díaz |

|  |  |
| --- | --- |
| Día: 07/11/2016 | Hora comienzo: 18:00 |
| Hora finalización: 19:30 |
| **TIPO DE REUNIÓN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Informativa |  | Formativa | **X** | Planificación |
|  |
| **X** | Toma de acuerdos |  | Producción de documentos |  |

 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **NOMBRE Y APELLIDOS** | **NOMBRE Y APELLIDOS** |
| Angélica Audén Romero | Roberto Martín Cáceres |  |
| Isabel Vázquez Infante | Laura Breva López |  |
| Isabel Contreras Santana | María Luz Domínguez Díaz |  |
| Rocío López Rosado |  |  |
| Laura Saavedra Leyton |  |  |

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Reparto de tareas.

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE LA SESIÓN** |
| Repartimos las tareas a realizar en nuestro proyecto. Éstas han sido la elaboración del dossier, donde incluimos los apartados de introducción, justificación, objetivos, contenidos, metodología, actividades, temporalización, espacio, recursos, agrupamientos, evaluación, conclusión, bibliografía y webgrafía; y la búsqueda de recursos, que contempla, material imprimible, experiencias en otros centros, vídeos y documentos teórico-prácticos. |
| **ACUERDOS ADOPTADOS** |
| * Tareas que realizará cada miembro.
* Responsables de cada tarea.
* Temporalización del trabajo a realizar.
 |
| **FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN** |
| 14/11/2016 |